

2023



Úvodní slovo ředitelky společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Vážení přátelé,

každý člověk, který přichází do našeho domova jako klient, s sebou přináší i svůj jedinečný životní příběh. Uvědomujeme si, že vstup do sociálního zařízení je zatížen mnohým stresem a obavami ze všeho nového. Snažíme se tedy, aby se v našem domově všichni klienti cítili dobře, komfortně a bezpečně. Ke každému klientovi přistupujeme individuálně a nasloucháme jeho přáním. Příběhy našich klientů se prolínají s příběhy zaměstnanců, jeden od druhého se učí, vzájemně se podporují, rozvíjí a respektují.

Rok 2023 byl dobrým rokem, podařilo se nám splnit stanovené cíle a zase o kousek zvýšit kvalitu našich služeb. V sociálních službách se objevují neustále nové trendy, i to je jeden z důvodů soustavného vzdělávání našich zaměstnanců a zvyšování jejich kvalifikace.

Jsem velmi ráda, že se nám podařilo zrealizovat přestavbu společenské zóny ve druhém patře v domově se zvláštním režimem. Děkuji všem, kteří se na tomto projektu podíleli.

Děkuji všem, kteří nás podporují a pomáhají nám. Velký dík patří skvělému týmu zaměstnankyň a zaměstnanců, především jejich zásluhou se nám daří udržovat rodinnou pohodu v našem domově.

S úctou

Ing. Irena Lavická

ředitelka společnosti



Obsah

Úvodní slovo ředitelky společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s.	2
O společnosti	4
Kontaktní údaje	4
Poděkování za podporu	5
Domov pro seniory	6
Domov se zvláštním režimem	8
Odlehčovací služba	10
V rámci našich služeb poskytujeme	12
Skupinové aktivity	17
Individuální aktivity	20
Pronájem zdravotnických pomůcek	21
Projekty a finanční podpora	22
Subjekty spolupracující s Domovem pro seniory Vysoké Mýto	23
Účetní závěrka 2023 a zpráva auditora	25

O společnosti

Jsme členem skupiny DfK Group, která nám zajišťuje stabilní zázemí a prostřednictvím společnosti Ledax o.p.s. nabízí mnohaleté zkušenosti s poskytováním sociálních a zdravotních služeb pro seniory.

Jako společnost Ledax Vysoké Mýto o.p.s. jsme vznikli v roce 2010 s cílem věnovat se problematice seniorů. Naším posláním je poskytování pobytových sociálních služeb, jejichž kvalitou podporujeme aktivní a důstojný život seniorů v České republice.

Provozujeme Domov pro seniory Vysoké Mýto. V roce 2023 jsme poskytovali v tomto domově tři pobytové sociální služby – Domov pro seniory s kapacitou 75 lůžek, Domov se zvláštním režimem s kapacitou 25 lůžek a Odlehčovací služby s kapacitou 6 lůžek.

V průběhu roku 2023 nedošlo ke změně zakládací listiny a ani ke změnám ve složení správní a dozorčí rady či ke změně osoby ředitele společnosti.

Společnost Ledax Vysoké Mýto o.p.s. je od roku 2010 členem Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR (APSSČR).

Kontaktní údaje

Název: Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Sídlo: Žižkova 913, Litomyšlské předměstí, 566 01 Vysoké Mýto

Telefon: 468 008 600 / 606 079 983

E-mail: info@dsvysokemyto.cz

Web: www.dsvysokemyto.cz

IČ: 28117557

DIČ: CZ699003634

Bankovní spojení: 235096078/0300 (ČSOB, a.s.)

Datum vzniku: 1. 2. 2010

Poděkování za podporu

Děkujeme za podporu našim partnerům, kteří s námi v roce 2023 spolupracovali, a sponzorům za jejich dary. Finanční i věcné dary jsme použili dle darovacích smluv.

Děkujeme **Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR, Městu Vysoké Mýto, Pardubickému kraji** a všem firmám, které nás podpořily. Poděkování patří také nadacím a nadačním fondům.

V neposlední řadě velice děkujeme všem jednotlivcům, kteří na nás mysleli, přispěli finančním či věcným darem nebo jakkoli přiložili pomocnou ruku. Děkujeme také dobrovolníkům. Velice si Vaší podpory vážíme a děkujeme za ni.

Těšíme se na další spolupráci a nová partnerství v nadcházejícím roce 2024.



Domov pro seniory

Naším klientům, kteří se již nedokážou sami o sebe postarat ve svém domácím prostředí ani za pomoci rodiny a terénních či ambulantních sociálních služeb, poskytujeme celoroční pobytové sociální služby.

Snažíme se plnit jejich potřeby a přání s ohledem na jejich zdravotní stav a soběstačnost. Respektujeme jejich vůli, práva a důstojnost. Vytváříme podmínky pro aktivní trávení volného času klientů. Pečujeme o ně s úctou, slušností, respektem a pokorou.



Počet a struktura klientů v roce 2023

75 

Celková kapacita lůžek
v domově pro seniory

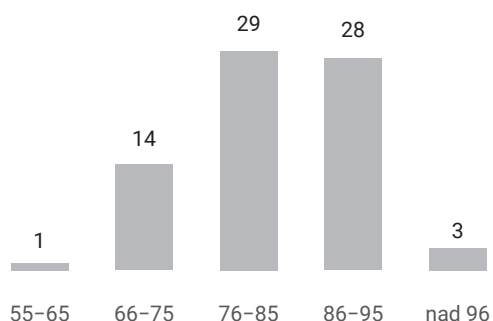
+39 

Nových klientů přijatých
do domova pro seniory

74 

Žádostí o nástup
do domova pro seniory

Klienti podle věku



25 %

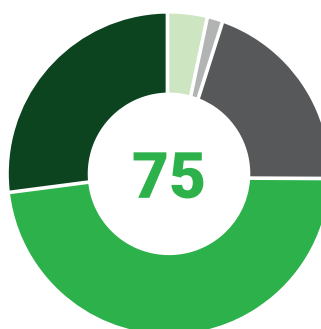
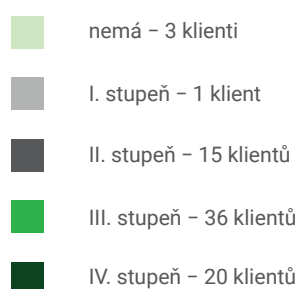
muži
81,5 let

průměrný věk
82,6 let

75 %

ženy
82,3 let

Zařazení klientů dle stupně závislosti



Všechna data k 31. 12. 2023

Domov se zvláštním režimem

Poskytujeme celoroční pobytové sociální služby v příjemném a bezpečném prostředí klientům, kteří mají sníženou soběstačnost z důvodu onemocnění stařeckou demencí nebo Alzheimerovou chorobou a jejichž stav vyžaduje podporu a pomoc druhé osoby, kterou nelze zajistit v domácím prostředí ani za pomoci a podpory blízkých osob a terénních či ambulantních sociálních služeb.

Snažíme se plnit jejich potřeby a přání s ohledem na jejich zdravotní stav a soběstačnost. Respektujeme jejich vůli, práva a důstojnost. Vytváříme podmínky pro aktivní trávení volného času klientů. Pečujeme o ně s úctou, slušností, respektem a pokorou.



Počet a struktura klientů v roce 2023

25 

Celková kapacita lůžek
v domově se
zvláštním režimem

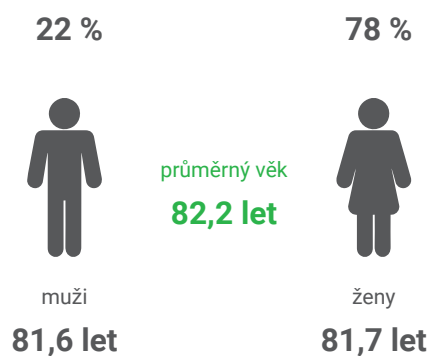
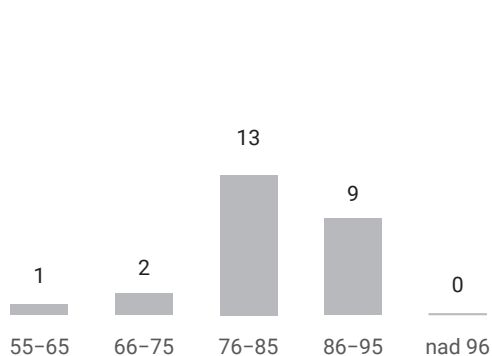
+9 

Nových klientů přijatých
do domova se
zvláštním režimem

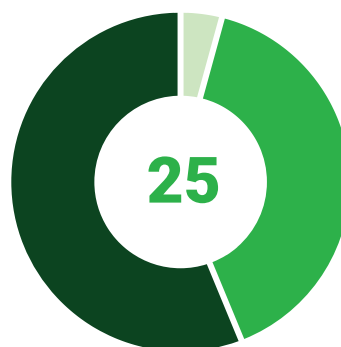
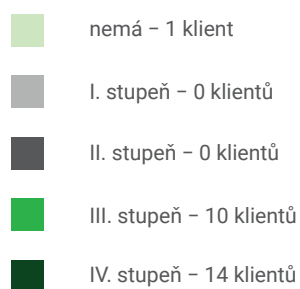
26 

Žadostí o nástup
do domova se
zvláštním režimem

Klienti podle věku



Zařazení klientů dle stupně závislosti



Všechna data k 31. 12. 2023

Odlehčovací služba

Odlehčovací služba pomáhá rodinám nebo blízkým pečujícím zvládnout soustavnou péči o osobu starší 55 let. Tato služba je poskytována přechodně na dobu maximálně 3 měsíců. Naše služby poskytujeme 24 hodin denně prostřednictvím personálu Domova pro seniory Vysoké Mýto. Máme kapacitu 6 lůžek ve třech dvoulůžkových pokojích.

Naším cílem jsou spokojení klienti, o které pečujeme, snažíme se plnit jejich individuální potřeby a přání s ohledem na jejich zdravotní stav a soběstačnost. Respektujeme jejich vůli, práva, a to vždy s ohledem na zachování lidské důstojnosti. Vytváříme podmínky pro aktivní trávení volného času klientů. Pečujeme o ně s úctou, slušností, respektem a pokorou.

+35 

Za rok 2023 jsme
přijali do odlehčovací služby
35 nových klientů



Počet a struktura klientů v roce 2023

6 

Celková kapacita lůžek
odlehčovací služby

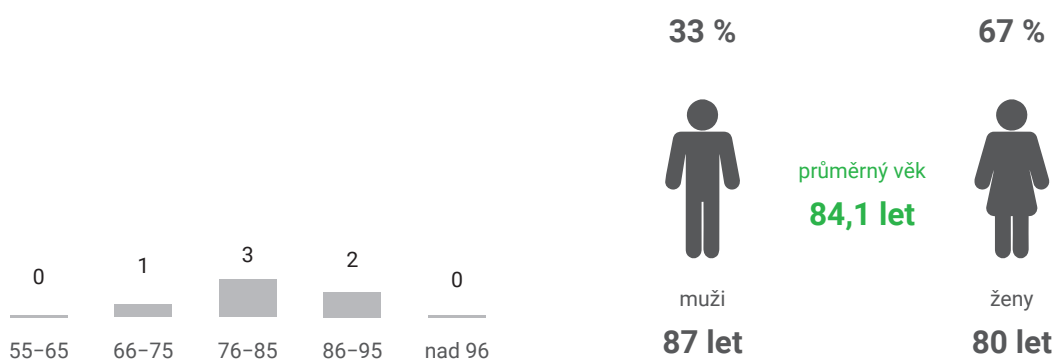
+35 

Nových klientů přijatých
do odlehčovací služby

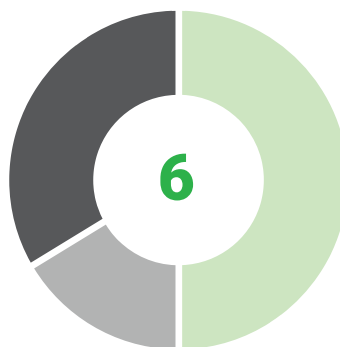
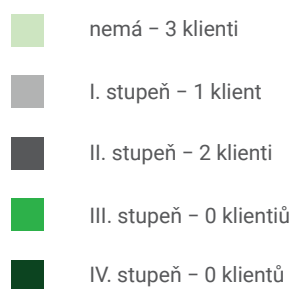
76 

Žádostí o nástup
do odlehčovací služby

Klienti podle věku



Zařazení klientů dle stupně závislosti



Všechna data k 31. 12. 2023

V rámci našich služeb poskytujeme

UBYTOVÁNÍ

V domově pro seniory máme 75 lůžek v 29 jednolůžkových a 18 dvoulůžkových pokojích a v 5 dvoulůžkových apartmánech. V domově se zvláštním režimem máme celkem 25 lůžek v 13 jednolůžkových a 5 dvoulůžkových pokojích včetně jednoho dvoulůžkového manželského apartmánu. V odlehčovací službě poskytujeme ubytování ve 3 dvoulůžkových pokojích. Pokoje jsou moderně vybaveny nábytkem vhodným pro seniory. Součástí každého pokoje je sociální zařízení (sprcha, WC). Všechny pokoje jsou vybaveny balkonem nebo terasou. Klienti si mohou ze svého předchozího domova přinést drobné předměty. Na patrech jsou jim k dispozici čajové kuchyňky, TV místnost, kaple, místnost s fyzioterapií, výtvarná dílna, počítač s internetem. Celý objekt domova pro seniory je bezbariérový.

STRAVOVÁNÍ

V domově pro seniory, v domově se zvláštním režimem a odlehčovací službě zajišťujeme celodenní stravování, klientům poskytujeme každý den snídani, oběd, večeři a dopolední a odpolední svačinu. Přípravu stravy zajišťujeme ve vlastní kuchyni domova dle předem sestaveného jídelního lístku, který konzultujeme s nutričním terapeutem. Nabízíme i dietní stravu. Ke kvalitě stravování a výběru jídel se mohou klienti vyjádřit v rámci jednání stravovací komise.

V domově zajišťujeme také stravu pro personál, ale i pro zaměstnance a klienty Denního stacionáře Vysoké Mýto, pacienty a zaměstnance Vysokomýtské nemocnice, klienty Domova pokojného stáří Naděje a veřejnost.



SOCIÁLNÍ PÉČE

Našim klientům zajišťujeme sociální péči prostřednictvím sociálních pracovníků, pracovníků v sociálních službách a aktivizačních pracovníků.

Prostřednictvím sociálních pracovníků poskytujeme základní sociální poradenství našim klientům, jejich blízkým, ale i veřejnosti. Nejčastěji informujeme o sociálních službách, nárocích na dávky sociální péče (příspěvek na péči). Pomáháme i s vyřizováním úředních záležitostí. Sociální pracovník jedná se zájemci o službu, s klienty, jejich rodinami a veřejností, přijímá klienty do zařízení, vyřizuje a vede veškerou administrativu s tím spojenou.

Pracovníci v sociálních službách zajišťují přímou obslužnou péči o klienty, nacvičují jednoduché denní činnosti, pomáhají s osobní hygienou a oblékáním, manipulací s přístroji, pomůckami, prádlem apod. Vedou předepsanou dokumentaci.

Aktivizační pracovníci provádí aktivizace klientů, snaží se navodit a obnovit jejich dovednosti a schopnosti, nacvičují s nimi všednodenní dovednosti a procvičují kognitivní funkce. Provádějí aktivizace skupinové nebo individuální a připravují aktivizace, které následně provádí pracovníci v sociálních službách.

Cílem samotných aktivizačních činností je vytvoření důstojné a kvalitní nabídky činností s obsahem, který je adekvátní věku a potřebám seniorů. Individuální aktivizační činnosti vykonávají aktivizační pracovníci domova a klíčoví pracovníci u svých klientů. Hlavní náplní individuálních aktivit je trénování paměti, procvičování řeči, práce s hudbou a se vzpomínkami, četba, rehabilitace apod. Pracujeme s konceptem smyslové aktivizace a bazální stimulace.

Velmi důležití jsou pracovníci technicko-hospodářského úseku (údržba, úklid), praní prádla zajišťuje externí prádelna.

ZDRAVOTNÍ PÉČE

V našem domově zajišťujeme lékařskou a zdravotní péči. Klienti domova mohou využívat smluvního lékaře, který dochází do domova 1x týdně. Do domova dochází také psychiatr a neurolog. Klienti mají svobodnou volbu lékaře, proto mohou nadále docházet ke svému praktickému lékaři nebo k jiným lékařům. V případě dalších odborných vyšetření jsou klienti, pokud nezvládnou cestu sami nebo rodina nezajistí doprovod a dopravu, převáženi sanitkou do dalších zdravotnických zařízení. V případě nepřítomnosti lékaře je akutní zdravotní péče zajišťována RZS.

Klienti dochází do ordinace v zařízení. Pokud to jejich zdravotní stav nedovolí, dochází lékař přímo do jejich pokojů. Pracovníci domova zajistí vyzvednutí léků, zdravotních pomůcek a dalších potřeb, pokud si to klient přeje.

Komplexní zdravotní péči zajišťujeme 24 hodin denně prostřednictvím všeobecných a praktických sester, které mají požadovanou odbornou kvalifikaci. Všeobecné sestry a praktické sestry zajišťují odbornou ošetrovatelskou péči, všestrannou péči o individuální potřeby klientů v souladu s nejnovějšími zásadami a odbornými poznatky komplexní ošetrovatelské péče.

Cílem zdravotnické péče je kvalitní a dostupná péče všem klientům, cílená prevence, osobní přístup a řešení otázek a problémů týkajících se jejich zdraví, nadstandardní organizace individuální zdravotní péče, příjemná atmosféra a spokojenost klientů. Zdravotní péči vykonávají sestry dle indikace ošetřujícího nebo odborného lékaře.

Rehabilitační péči zajišťuje fyzioterapeut, který realizuje ordinaci stanovenou praktickým a odborným lékařem. Zdravotní péče v odlehčovací službě je zajišťována pomocí domácí zdravotní péče.



REHABILITACE

V domově pro seniory nabízíme i individuální léčebnou tělesnou výchovu. Fyzioterapeut realizuje tuto činnost na základě doporučení praktického nebo odborného lékaře. Léčebná tělesná výchova se provádí na lůžku v pokoji klienta, ve cvičebně ve 4. patře a na chodbách (nácvik chůze).

Cvičebna je vybavena polohovatelným rehabilitačním lůžkem, pomůckami pro nácvik rovnováhy (míče a balanční disky), pomůckami pro nácvik úchopu a pomůckami pro nácvik chůze. Léčebná tělesná výchova přispívá ke zlepšení hybnosti, mobility a kondice. Prospívá klientům k navození psychické pohody, zvyšuje jejich soběstačnost, a tím zkvalitňuje jejich další život.



AKTIVIZAČNÍ ČINNOSTI

Aktivizační činnosti zajišťujeme dle potřeb a přání našich klientů. Aktivitu, které v domově nabízíme, rozvíjí skrytý potenciál klientů. Jedná se o dovednosti a zájmy, kterými se klient zabýval v produktivním věku, nebo si je chce vyzkoušet. Nabízíme individuální a skupinové aktivity. Mezi společné aktivity patří například společné čtení, rukodělné práce, kondiční cvičení, snoezelen, virtuální realita, trénování paměti, zpívání pro radost a různé společenské hry.

Imobilním klientům se věnujeme především individuálně, docházejí za nimi aktivizační pracovníci. Individuální aktivity jsou klienty, kteří mají různé zdravotní problémy, velice vítány.

I v roce 2023 jsme spolupracovali v rámci projektu „Mezi námi“ s Mateřskou školkou Pod Smrkem.

Fotoreportáže z našich aktivizací pravidelně vyvěšujeme ve fotogalerii na webových stránkách www.dsvysokemyto.cz.



Skupinové aktivity

Ranní cvičení na jednotlivých patrech domova

Cvičení je jednou z velice oblíbených skupinových aktivit, zaměřujeme jej na určité svalové partie. Z rehabilitačních pomůcek používáme hlavně overbaly (malé míče) a gumové expandery. Pravidelně zařazujeme i psychomotorická cvičení.

Výtvarná dílna

Téma výtvarné dílny volíme v návaznosti na roční období a svátky. Každý klient si sám zvolí náročnost toho, co bude vyrábět.

Společenské hry

Společenské hry probíhají pravidelně. Při hezkém počasí hrajeme venku kuželky, jinak se scházíme ve výklencích pater a hrajeme nejrůznější stolní hry. Velmi oblíbené je Bingo, Člověče nezlob se, Máme rádi Česko a různé karetní hry.

Literární a dramatická tvorba

Čteme nejen povídky, ale i romány. Velmi oblíbené je skupinové čtení, nejoblíbenější jsou povídky.

Trénování paměti

Trénovat paměť je velice důležité pro uchování zdravé mysli. Do trénování paměti zařazujeme skládání obrázků, doplňování slov a přísloví, matematické hříčky a nejrůznější hry. Paměť trénujeme pravidelně.

Vycházky

Vycházky v roce probíhaly v rámci zahrady domova. Klienti si pěkné počasí užívali v naší pergole, nebo na střešní terase domova. Terasu využíváme zejména pro imobilní uživatele, které vyvezeme na čerstvý vzduch přímo na jejich lůžku.

Bohoslužby

Probíhaly katolické bohoslužby církve československé husitské, církve bratrské, církve evangelické.

Zahradničení

Klienti se mohli věnovat své zálibě a díky mobilním záhonům nevadilo případné pohybové omezení.



Pečení

Pečení je u klientů velmi oblíbená činnost. Při těchto aktivitách si klienti procvičují jemnou motoriku a trénují paměť.

Zahradní grilování a langoše

V teplých měsících společně grilujeme, povídáme si na střešní terase, v zahradní pergole domova nebo venku před jídelnou. V zimních měsících pořádáme filmové kavárny, jindy si k filmu připravíme langoše.

Vyrábění

V rámci výtvarné dílny vyrábíme sezónní věci, barvíme vajíčka, pečeme cukroví. Do domova též docházejí dobrovolníci, zabývali se např. jógou, čtením.

Zpívání

Všichni si s chutí zazpíváme naše oblíbené písničky, ze kterých jsme vytvořili již několik sborníků. Muzikoterapie pracuje s muzikoterapeutickými nástroji. Každý měsíc navíc navštěvuje domov oblíbený pan harmonikář, dobrovolník s širokým repertoárem lidových písní.

Oslavy významných svátků

Věnujeme pozornost oslavám významných svátků, ale také připravám na tyto svátky. Také vytváříme slavnostní dekorace k těmto dnům.

Narozeninové oslavy

Pravidelně každý měsíc probíhají společné narozeninové oslavy klientů.

Canisterapie

Do domova pro seniory dochází jedna dobrovolnice se psem s canisterapeutickým výcvikem. Oblíbená je i pet terapie – v domově chováme králíka, andulky a akvarijní rybičky.

Mezigenerační spolupráce se školami, školkou

Pravidelně se scházíme s dětmi z Mateřské školky Pod Smrkem. Tato spolupráce je zaštiťována známkou Mezigeneračně neziskové organizace Mezi námi. Probíhá i setkávání s dětmi z jiných škol a školek. Mezigenerační setkávání jsou velmi povzbuzující a motivující pro klienty, na druhé straně prospívají i malým návštěvníkům.

Snoezelen

Snoezelen je metoda, která se realizuje v příjemném a upraveném prostředí pomocí světelných a zvukových prvků, vůní a hudby, přičemž jejím cílem je vyvolání smyslových pocitů.

Bazální stimulace

Aktivizační pracovnice provádějí bazální stimulaci zejména imobilním klientům.



Individuální aktivity

Naši aktivizační pracovníci provádějí individuální aktivity každý den pracovního týdne. Hlavní náplní individuálních aktivit je trénování paměti, procvičování řeči, muzikoterapie, četba, reminiscence – práce se vzpomínkami, procvičování jemné motoriky, rehabilitace, rozhovory apod. Pracujeme s konceptem smyslové aktivizace a bazální stimulace. V těchto konceptech se průběžně proškolují všichni naši pracovníci v sociálních službách. Jsou také proškoleni v multisensorické stimulaci.

V naší práci s klienty využíváme i moderní technologie. Velmi oblíbenou aktivitou je virtuální realita, díky níž můžeme nacvičovat jemnou motoriku, trénujeme paměť a klienti se podívají do míst, kam se ve skutečnosti nedostanou.



Pronájem zdravotnických pomůcek

Od roku 2018 provozujeme v Komenského ulici 199 ve Vysokém Mýtě pronájem zdravotnických pomůcek. Zapůjčujeme invalidní vozíky, antidekubitní matrace, chodítka, polohovací lůžka a toaletní křesla dle ceníku zveřejněného na **www.ledax.cz**.

Pronájem zdravotnických pomůcek je určen komukoli, kdo je v důsledku poranění nebo nemoci nucen dočasně, nebo trvale používat zdravotnické či kompenzační pomůcky.

Výpůjční doba je každou středu, v případě naléhavé potřeby je možné se telefonicky domluvit i na jiném dni.

Pronájem v roce 2023 využilo 14 klientů. K pronájmu zdravotnických pomůcek není potřeba doporučení lékaře ani potvrzení zdravotní pojišťovny. Výhodou pronájmu je možnost vyzkoušet si pomůcku v domácím prostředí a teprve poté si ji nechat předepsat lékařem.



14 

Pronájem v roce 2023
využilo 14 klientů

Projekty a finanční podpora

Účelová dotace Pardubického kraje na podporu Domova pro seniory, Domova se zvláštním režimem a Odlehčovací služby na rok 2023

Dotace byla určena registrovaným poskytovatelům sociálních služeb a jejím účelem bylo spolufinancování neinvestičních nákladů souvisejících se zajištěním sociálních služeb.



PARDUBICKÝ KRAJ

Antidekubitní matrace pro klienty Domova pro seniory Vysoké Mýto

Z podpory Výboru dobré vůle Nadace Olgy Havlové jsme pro naše klienty zakoupili 9 kusů pasivních antidekubitních matrací ze studené pěny.



Subjekty spolupracující s Domovem pro seniory Vysoké Mýto

Za pomoc, spolupráci a podporu v roce 2023 děkujeme těmto organizacím a jednotlivcům.

Organizace

- Ministerstvo práce a sociálních věcí ČR
- Město Vysoké Mýto
- Pardubický kraj
- Společnosti skupiny DfK Group, a.s.
- Asociace poskytovatelů sociálních služeb České republiky
- Ježíškova vnoučata za podpory Nadačního fondu Českého rozhlasu
- Iveco Czech Republic, a.s.
- Choceňská mlékárna, s.r.o.
- Kodro CZ, s.r.o.
- Hasičský záchranný sbor Pardubického kraje, pobočka Vysoké Mýto
- INTERPFARMAC, s.r.o.
- Sodexo Pass Česká republika, a.s.
- Lékárna U Zlatého orla
- Mezi námi, o.p.s.
- Obec Zámorsk
- Městská knihovna ve Vysokém Mýtě
- Tomil Vysoké Mýto
- Papírnictví Štencl
- Květinářství Pytlík
- Květinářství Rosa
- Cukrárna Holice

Školy

- ZŠ Jiráskova Vysoké Mýto
- ZŠ Javornického Vysoké Mýto
- ZUŠ Vysoké Mýto
- MŠ Pod Smrkem Vysoké Mýto
- MŠ Kamarádi Vysoké Mýto

Církev

- Církev bratrská
- Církev československá husitská
- Církev římskokatolická
- Českobratrská církev evangelická

Dobrovolníci v roce 2023

- Diana Zvoníčková
- Adam Záhoranský
- Jakub Sedlák
- Markéta Nikolínková
- Danuše Mořkovská
- Barbora Macková
- Václav Boháček
- Veronika Janecká
- Jenišťová Květa

Účetní závěrka 2023 a zpráva auditora

ROZVAHA V PLNÉM ROZSAHU
K 31. 12. 2023
 (v celých tisících Kč)

Označení	Popis	Stav k 1. dni účetního období	Stav k poslednímu dni účetního období
	AKTIVA		
A.	Dlouhodobý majetek celkem	1 615	1 842
II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	5 381	6 002
3.	Stavby	504	504
4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	4 483	5 498
10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	394	0
IV.	Oprávky k dlouhodobému majetku celkem	-3 766	-4 160
6.	Oprávky ke stavbám	-504	-504
7.	Oprávky k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	-3 262	-3 656
B.	Krátkodobý majetek celkem	9 350	10 712
I.	Zásoby celkem	555	589
1.	Materiál na skladě	484	535
7.	Zboží na skladě a v prodejnách	71	54
II.	Pohledávky celkem	3 913	4 387
1.	Odběratelé	917	1 527
4.	Poskytnuté provozní zálohy	156	132
5.	Ostatní pohledávky	2 694	2 515
6.	Pohledávky za zaměstnanci	2	6
8.	Daň z příjmů	0	55
18.	Dohadné účty aktivní	144	152
III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	4 828	5 550
1.	Peněžní prostředky v pokladně	272	315
2.	Ceniny	50	0
3.	Peněžní prostředky na účtech	4 506	5 235
IV.	Jiná aktiva celkem	54	186
1.	Náklady příštích období	54	186
	Aktiva celkem	10 965	12 554
	PASIVA		
A.	Vlastní zdroje celkem	2 116	2 048
I.	Jmění celkem	3 200	3 416
1.	Vlastní jmění	3 200	3 416
II.	Výsledek hospodaření celkem	-1 084	-1 368
1.	Účet výsledku hospodaření	0	-284
2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	336	0
3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	-1 420	-1 084
B.	Cizí zdroje celkem	8 849	10 506
III.	Krátkodobé závazky celkem	8 849	10 506
1.	Dodavatelé	2 528	3 020
3.	Přijaté zálohy	0	10
4.	Ostatní závazky	201	1 902
5.	Zaměstnanci	2 982	2 557
7.	Závazky k institucím sociálního zabezpečení a veřejného zdravotního pojištění	1 650	1 400
8.	Daň z příjmů	69	0
9.	Ostatní přímé daně	321	239
10.	Daň z přidané hodnoty	178	11
17.	Jiné závazky	862	1 328
22.	Dohadné účty pasivní	58	39
	Pasiva celkem	10 965	12 554

Sestaveno: 19. 6. 2024

Podpisový záznam:

**VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY V PLNÉM ROZSAHU
 (DRUHOVÉ ČLENĚNÍ)
 ZA ÚČETNÍ OBDOBÍ OD 1. 1. 2023 DO 31. 12. 2023
 (v celých tisících Kč)**

Označení	Popis	Činnost hlavní	Činnost hospodářská	Celkem
A.	Náklady			
I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby	23 044	9 035	32 079
1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných	9 262	6 892	16 154
2.	Prodané zboží	0	260	260
3.	Opravy a udržování	615	116	731
4.	Náklady na cestovné	11	0	11
5.	Náklady na reprezentaci	89	0	89
6.	Ostatní služby	13 067	1 767	14 834
III.	Osobní náklady	48 320	1 889	50 209
10.	Mzdové náklady	36 042	1 391	37 433
11.	Zákonné sociální pojištění	11 922	457	12 379
13.	Zákonné sociální náklady	219	28	247
14.	Ostatní sociální náklady	137	13	150
IV.	Daně a poplatky	16	0	16
15.	Daně a poplatky	16	0	16
V.	Ostatní náklady	2 004	30	2 034
17.	Odpis nedobytné pohledávky	13	0	13
18.	Nákladové úroky	5	1	6
22.	Jiné ostatní náklady	1 986	29	2 015
VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek	348	46	394
23.	Odpisy dlouhodobého majetku	348	46	394
VII.	Poskytnuté příspěvky	4	0	4
28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zúčtované mezi organizačními složkami	4	0	4
	Náklady celkem	73 736	11 000	84 736
B.	Výnosy			
I.	Provozní dotace	27 286	0	27 286
1.	Provozní dotace	27 286	0	27 286
II.	Přijaté příspěvky	110	0	110
3.	Přijaté příspěvky (dary)	110	0	110
III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	45 344	11 638	56 982
IV.	Ostatní výnosy	66	3	69
9.	Zúčtování fondů	62	3	65
10.	Jiné ostatní výnosy	4	0	4
V.	Tržby z prodeje majetku	0	5	5
11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	0	5	5
	Výnosy celkem	72 806	11 646	84 452
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním	-930	646	-284
D.	Výsledek hospodaření po zdanění	-930	646	-284

Sestaveno:

19. 6. 2024

Podpisový záznam:

PŘÍLOHA V ÚČETNÍ ZÁVĚRCE
k 31. 12. 2023

Ledax Vysoké Mýto o. p. s.

I. Základní údaje

Název účetní jednotky:	Ledax Vysoké Mýto o. p. s.
Sídlo:	Žižkova 913, 566 01 Vysoké Mýto
Datum vzniku:	1. 2. 2010
Právní forma:	obecně prospěšná společnost
IČO:	281 17 557
Účel (poslání):	poskytování sociálních a zdravotních služeb
Hlavní činnost:	- poskytování základního a odborného sociálního poradenství seniorům - poskytování pobytových služeb pro seniory (domovy pro seniory, odlehčovací služby, chráněné bydlení pro seniory) - poskytování ambulantních služeb pro seniory (provoz denních stacionářů pro seniory) - poskytování terénních služeb pro seniory (pečovatelská služba, osobní asistence, tísňová péče) - poskytování sociálních služeb v integrovaných centrech pro seniory - poskytování dalších fakultativních služeb souvisejících s hlavními obecněprospěšnými službami - pořádání vzdělávacích akcí - poradenství seniorům v oblasti možností trávení volného času a odpočinku - poradenství v oblasti možností pracovního uplatnění seniorů - poradenství poskytovatelům sociálních služeb v oblasti kvality a humanizace sociálních služeb
Vedlejší (hospodářská) činnost:	- hostinská činnost - výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
Účetní období:	1. 1. 2023 až 31. 12. 2023
Kategorie účetní jednotky:	malá
Zakladatel:	DfK Group a. s., Riegrova 1756/51, 370 01 České Budějovice, IČO 280 69 234
Vklad zakladatele:	3 200 tis. Kč
Ředitel:	Ing. Irena Lavická
Správní rada:	Ing. Naděžda Boušková Bc. Lenka Suková Blanka Toulová

Dozorčí rada:

Ing. Martina Jedličková
Ing. Miroslav Kotoun
Ing. Martina Plátenková

Přiložená individuální účetní závěrka (nekonsolidovaná) byla připravena v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a prováděcí vyhláškou č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, ve znění platném pro rok 2023 a 2022 (dále jen „prováděcí vyhláška k zákonu o účetnictví“).

II. Obecné účetní zásady

II.1. Dlouhodobý majetek

V dlouhodobém majetku se evidují všechny stavby a jejich technické zhodnocení bez ohledu na výši pořizovací ceny.

V rozvaze se eviduje dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek s dobou použitelnosti delší než 1 rok a s pořizovací cenou vyšší než 80 tis. Kč.

Drobný dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek je majetek s pořizovací cenou vyšší než 1 tis. Kč vč. DPH s dobou použitelnosti vyšší než 1 rok. Tento majetek je účtován do spotřeby materiálu a sledován v operativní evidenci.

Úroky nejsou součástí pořizovací ceny dlouhodobého majetku.

Účetní odpisy majetku pořízeného od 1. 1. 2011 do 31.12.2016 a od 1.1.2022 se nerovnájí daňovým odpisům. Jsou rovnoměrné, doba odepisování je určena dle délky použitelnosti majetku a počátek odepisování je od měsíce, ve kterém byl majetek zařazen do užívání.

Pro daňové účely je používán do roku 2013 odpis zrychlený, od roku 2014 odpis rovnoměrný.

Dlouhodobý majetek je rovnoměrně odpisován následující počet let:

Kategorie	Počet let odpisování
Osobní automobil	7
Nábytek	8
Kuchyňské spotřebiče (blixer, myčka konvektomat)	7 - 10
Plynové kotle	10

II.2. Zásoby

Společnost účtuje o zásobách způsobem B.

II.3. Pohledávky

Pohledávky se oceňují při svém vzniku jmenovitou hodnotou. Společnost běžně v souladu s vyhláškou netvoří opravné položky. O případné tvorbě opravných položek může rozhodnout ředitel.

II.4. Cizoměnové transakce

Majetek a závazky pořízené v cizí měně se oceňují v českých korunách v kurzu platném ke dni jejich vzniku. K datu účetní závěrky se zůstatky majetku a závazků v cizích měnách přepočítávají kurzem České národní banky.

II.5. Časové rozlišení

Společnost účtuje o nákladech, výnosech, výdajích a příjmech příštích období podle časové souvislosti.

II.6. Bezúplatně nabytý dlouhodobý majetek, investiční dotace a dary

Ve vlastním jmění na účtu 901 – Vlastní jmění se účtuje o zdrojích pořízení bezúplatně nabytého dlouhodobého majetku stejně tak jako o investičních dotacích nebo účelových investičních darech. Tato částka je pak rozpouštěna na účet skupiny 64 – *Proučtování odpisů – dotace* současně s účtováním odpisů.

II.7. Přijaté dary

Přijaté individuální dary se účtují ke dni přijetí buď přímo ve prospěch výnosů na účet 682 – Přijaté příspěvky/dary (velmi specifický účel, je zřejmé jejich použití v daném účetním období) nebo ve prospěch fondu 911 – Fond darů na hlavní činnost a na vrub účtu 211 – Pokladna nebo 221 – Bankovní účet. Průběžně, popř. nejpozději k rozvahovému dni, společnost účtuje o použití darů z fondu podvojným zápisem na vrub fondu a ve prospěch účtu 648 - Zúčtování fondů. Vykazovaný stav fondu individuálních darů odpovídá výši doposud neutracených darů.

II.8. Přijaté dotace

Přijaté dotace jsou prostředky poskytnuté z veřejných zdrojů, tedy zejména ze zdrojů státního rozpočtu, z rozpočtů územně samosprávných celků, ze zdrojů státních rozpočtů cizích států apod.

O těchto prostředcích se účtuje při přijetí na závazkových účtech skupiny 34, popřípadě rovnou ve výnosech na účtu 691 – Dotace. V případě, že není celá přijatá dotace vyčerpána a společností vzniká povinnost nevyčerpanou část dotace vrátit jejímu poskytovateli, je tato část dotace ke vrácení vykázána jako závazek na účtu skupiny 34 – Závazky vůči státnímu rozpočtu. V případě, že je dotace v rámci dotovaného roku čerpána v souladu se smlouvou o dotaci ve vyšším rozsahu, než kolik bylo zatím v rámci dotace přijato peněžních prostředků, účtuje se o této části dotace jako o dohadné položce na vrub účtu 388 – Dohadné účty aktivní a ve prospěch účtu 691 – Dotace tak, aby byl výsledek hospodaření z dotace vždy nulový.

II.9. Jmění

Na účtech vlastního jmění společnost účtuje o vkladu zakladatele, majetku pořízeném z investičních dotací a grantů a dále o darovaném dlouhodobém majetku.

II.10. Daň z příjmů

Společnost je veřejně prospěšným poplatníkem v souladu s §17a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZDP).

Společnost uplatňuje osvobození darů podle §19b odst. 2 b) ZDP dle individuálního posouzení.

II.11. Změny účetních metod

V roce 2023 nedošlo ke změně účetních metod.

III. Doplňující údaje k výkazům

III.1. Dlouhodobý majetek

Dlouhodobý hmotný majetek (v tis. Kč)

POŘIZOVACÍ CENA

	Počáteční zůstatek	Přírůstky	Úbytky	Převody	Konečný zůstatek
Stavby	504	0	0	0	504
Hmotné movité věci	4 483	622	0	394	5 498
Nedokončený DHM	394	0	0	-394	0
Celkem 2023	5 381	622	0	0	6 002
Celkem 2022	4 775	606	0	0	5 381

OPRAVNÉ POLOŽKY A OPRÁVKY

	Počáteční zůstatek	Odpisy	Úbytky	Převody	Konečný zůstatek	Opravné položky	Účetní hodnota
Stavby	-504	0	0	0	-504	0	0
Hmotné movité věci	-3 262	-394	0	0	-3 656	0	1 842
Nedokončený DHM	0	0	0	0	0	0	0
Celkem 2023	-3 766	-394	0	0	-4 160	0	1 842
Celkem 2022	-3 875	-526	635	0	-3 766	0	1 615

Stavby jsou představovány technickým zhodnocením – prodloužením osobního výtahu do 5. patra.

Součástí hmotných movitých věcí jsou zejména automobily, vybavení kuchyně a zařízení provozu (lůžka z pronájmu zdravotnických pomůcek, vybavení odlehčovací služby pořízené z dotace IROP) a ostatní nábytek.

III.2. Majetek neuvedený v rozvaze

Drobný majetek v operativní evidenci (neuvedený v rozvaze) je v používání v celkové pořizovací ceně 4 549 tis. Kč.

III.3. Zásoby

Zásoby jsou představovány zejména materiálem na skladě ve výši 535 tis. Kč (především potraviny potřebné do kuchyně) a zbožím na skladě a v prodejnách ve výši 54 tis. Kč.

III.4. Pohledávky

Pohledávky z obchodních vztahů se týkají zejména poskytovaných stravovacích služeb.

Zálohy byly poskytnuty zejména na energie a nájemné. Dlouhodobě poskytnuté zálohy na karty CCS a nájemné jsou ve výši 97 tis. Kč.

Ostatní pohledávky tvoří zejména pohledávky za zdravotními pojišťovnami z titulu vykázané zdravotní péče ve výši 2 460 tis. Kč.

III.5. Krátkodobý finanční majetek

Peněžní prostředky klientů jsou uloženy částečně v pokladně (68 tis. Kč) a částečně na zvláštním bankovním účtu v ČSOB (821 tis. Kč).

III.6. Jiná aktiva

Náklady příštích období se týkají zejména pojistného a jiných předplacených služeb.

III.7. Jmění

Vlastní jmění se skládá z vkladu zakladatele DfK Group a. s. ve výši 3 200 tis. Kč. V roce 2023 bylo vlastní jmění navýšeno o investiční dotaci od města Vysoké Mýto ve výši 242 tis. Kč. Z této částky bylo v roce 2023 rozpuštěno do výnosů 26 tis. Kč.

III.8. Krátkodobé závazky

Závazky z obchodních vztahů k osobám ve skupině činí 1.869 tis. Kč.

Jiné závazky tvoří zejména ekvivalent peněžních depozit klientů ve výši 889 tis. Kč, ostatní závazky tvoří přeplatky z plateb za služby pro klienty ve výši 18 tis. Kč

Dohadné účty pasivní se týkají spotřeby energie ve výši 39 tis. Kč.

III.9. Dluhy po splatnosti z titulu daní, sociálního či zdravotního pojištění

Společnost žádné takové dluhy po splatnosti neeviduje.

III.10. Závazky nevykázané v rozvaze

Společnost neeviduje žádné závazky, které by k rozvahovému dni nebyly vykázány v rozvaze.

III.11. Osobní náklady

Průměrný počet zaměstnanců

Kategorie	tis. Kč 2023	tis. Kč 2022
Průměrný počet zaměstnanců	80,05	77,11
z toho vedoucích zaměstnanců	5	4,5

Osobní náklady

v tis. Kč	2023		2022	
	zaměstnanci	vedoucí zaměstnanci	zaměstnanci	vedoucí zaměstnanci
Mzdové náklady	34 063	3 370	30 474	2 850
Zákonné sociální pojištění	11 206	1 173	9 909	963
Ostatní sociální pojištění	0	0	0	0
Zákonné sociální náklady	184	63	172	52
Ostatní sociální náklady	97	53	167	18

Členům orgánů v roce 2023 a v roce 2022 nebyly poskytnuty žádné odměny ani funkční požitky, nebyly jim poskytnuty ani žádné půjčky, úvěry, záruky či jiná plnění.

Počet členů správní a dozorčí rady mající pracovní poměr ve společnosti v roce 2023: 2

Počet členů správní a dozorčí rady mající pracovní poměr ve společnosti v roce 2022: 2

Účasti členů řídících, kontrolních nebo jiných orgánů účetní jednotky určených statutem, stanovami nebo jinou zřizovací listinou a jejich rodinných příslušníků v osobách, s nimiž účetní jednotka uzavřela za vykazované účetní období obchodní smlouvy nebo jiné smluvní vztahy.

Orgán	Jméno	Účast ve společnosti
Správní rada	Bc. Lenka Suková	DfK Group a.s.
		Telura a.s.
		Nadační fond A.V.A
	Blanka Toulová	DfK Group a.s.
		Telura a.s.
		Nadační fond A. V. A

III.12. Odměna přijatá statutárním auditorem

Druh služeb	tis. Kč 2023	tis. Kč 2022
Audit účetní závěrky	48	48
Jiné ověřovací služby	40	40
Daňové poradenství	0	0
Jiné neauditorské služby	0	0
Celkem	88	88

Jiné ověřovací služby se týkají ověření vyúčtování účelové dotace poskytnuté Pardubickým krajem na zajištění sociální služby domov se zvláštním režimem, domov pro seniory a odlehčovací služby.

III.13. Náklady a výnosy mimořádné svým objemem nebo původem

položka	popis	tis. Kč 2023	tis. Kč 2022
A.I.1.	Spotřeba materiálu	14 181	12 699
A.I.1.	Spotřeba energie	1 973	2 107
A.I.6.	Nájemné	6 056	6 215
A.I.6.	Praní prádla	871	720
A.I.6.	Školení	253	265
A.I.6.	Marketing	674	579
A.I.6.	Ekonomické a právní služby	3 533	3 356

III.14. Zástavy a ručení

Majetek společnosti není zatížen žádným zástavním právem. Společnost neposkytla ani nepřijala žádná ručení.

III.15. Přijaté dotace

V roce 2023 a 2022 byly přijaty následující dotace:

Poskytovatel	tis. Kč 2023	tis. Kč 2022
Dotace ze státního rozpočtu: Pardubický kraj (Dotace MPSV – služba Domov pro seniory)	14 141	12 601
Dotace ze státního rozpočtu: Pardubický kraj (Dotace MPSV – služba Domov se zvláštním režimem)	5 252	5 620
Dotace ze státního rozpočtu: Pardubický kraj (Dotace MPSV – služba Odlehčovací služba)	1 893	1 648
Dotace z rozpočtu měst a obcí: Dotace města Vysoké Mýto – Služebné	5 000	5 000
Celkem	27 286	24 869

Všechny výše uvedené dotace byly plně vyčerpany.

III.16. Přijaté dary

V roce 2023 a 2022 byly přijaty následující finanční dary (jednotlivě uvedeny významné dary, tj. dary v částce nad 10 000 Kč, ostatní jsou uvedeny souhrnně):

Dárce	tis. Kč 2023	tis. Kč 2022
Finanční dar na pasivní matrace PrimaCare 10 Výbor dobré vůle-Nadace Olgy Havlové	40	0
Finanční dar na činnost DS INFOMAT-STAT s.r.o.	50	0
Finanční dar na činnost DS Obec Zámorsk	10	0
Nadační příspěvek k materiálovému dovybavení Snoezelen místnosti Nadace rozvoje občanské společnosti	0	16
Dary do 10 tis. Kč celkem	10	13
Celkem	110	29

Z výše uvedených darů společnost v roce 2023 využila dary v celkové výši 110 tis Kč a v roce 2022 ve výši 29 tis. Kč.

Vedle finančních darů obdržela společnost věcné dary v celkové výši 78 tis. Kč.

III.17. Veřejné sbírky

Nadační fond AVA organizuje pro společnost od dubna 2019 veřejnou sbírku dle zákona č. 117/2001 Sb., o veřejných sbírkách zaměřenou na podporu volnočasových aktivit uživatelů domova pro seniory. Nadační fond tuto sbírku ukončil k 31.12.2022 a k 10.2.2023 otevřel navazující veřejnou sbírku, jejímž účelem je péče o klienty a zlepšování prostředí pro její poskytování, např. volnočasové aktivity, různé terapie, zdravotní, rehabilitační a pečovatelské pomůcky, vybavení prostor pro klienty a zaměstnance společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Finanční dary přijaté z veřejné sbírky Nadačního fondu AVA v roce 2022 činily 63 tis. Kč. Hodnota nevyčerpaných příspěvků k 31.12.2022 na sbírkovém účtu činila 12 tis. Kč. V roce 2023 byly přijaty finanční dary ve výši 9 tis. Kč, čerpáno nebylo nic. Výše zůstatku sbírkového účtu v Nadačním fondu AVA k 31.12.2023 činí 21 tis. Kč.

III.18. Výsledek hospodaření a daň z příjmů

Výsledek hospodaření za rok 2022 (zisk 336 tis. Kč) byl převeden na účet Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let.

Za rok 2023 společnost vykazuje ztrátu ve výši -284 tis. Kč. Základ daně z příjmů po zohlednění nedaňových nákladů ve výši 387 tis. Kč a rozdílu, o který odpisy majetku stanovené podle zákona o daních z příjmů převyšují odpisy uplatněné v účetnictví, ve výši 102 tis. Kč činí 1 tis. Kč. Daň z příjmů po uplatnění slevy na dani podle § 35 odst. 1 písm. a) zákona o daních z příjmů činí 0 Kč.

Rozdělení výsledku hospodaření mezi hlavní a hospodářskou činnost je zřejmé z výkazu zisku a ztráty.

III.19. Významné události mezi rozvahovým dnem a okamžikem sestavení účetní závěrky

Rok 2024 je stejně jako rok 2023 ovlivněn rostoucí mírou inflace, vzhledem k tomu jsou řešena různá opatření na straně nákladů i výnosů.

Tato skutečnost ale společnosti nezabraňuje v dohledné budoucnosti pokračovat v její činnosti. Účetní závěrka je sestavena za předpokladu nepřetržitého trvání společnosti.

V Českých Budějovicích dne 19.06.2024

Sestavil: Miroslava Smetanová, účetní

Statutární orgán: Irena Lavická, ředitelka



Zpráva nezávislého auditora

Zakladateli a správní radě společnosti Ledax Vysoké Mýto o. p. s.

Výrok auditora

Provedli jsme audit přiložené účetní závěrky společnosti Ledax Vysoké Mýto o. p. s., se sídlem Žižkova 913, Litomyšlské Předměstí, 566 01 Vysoké Mýto, identifikační číslo 281 17 557, (dále jen „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2023, výkazu zisku a ztráty za období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 a přílohy této účetní závěrky, včetně významných informací o použitých účetních metodách.

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31. 12. 2023 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření za období od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023, v souladu s českými účetními předpisy.

Základ pro výrok

Audit jsme provedli v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA), případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. Naše odpovědnost stanovená těmito předpisy je podrobněji popsána v oddílu Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsme na Společnosti nezávislí a splnili jsme i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domníváme se, že důkazní informace, které jsme shromáždili, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a naši zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán Společnosti.

Náš výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje. Přesto je však součástí našich povinností souvisejících s auditem účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace nejsou ve významném nesouladu s účetní závěrkou či s našimi znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně nesprávné. Také posuzujeme, zda ostatní informace byly ve všech významných ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti, tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobitelné ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážeme posoudit, uvádíme, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s účetní závěrkou a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsme povinni uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsme dospěli při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsme v obdržení ostatních informacích žádné významné věcné nesprávnosti nezjistili.

Odpovědnost statutárního a dozorčího orgánu Společnosti za účetní závěrku

Statutární orgán Společnosti odpovídá za sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

Za dohled nad procesem účetního výkaznictví ve Společnosti odpovídá její dozorčí orgán.

Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky

Naším cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující náš výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné, pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je naší povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je naší povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abychom na jejich základě mohli vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalíme významnou nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody (koluze), falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abychom mohli navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abychom mohli vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.

- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojdeme k závěru, že taková významná nejistota existuje, je naší povinností upozornit v naší zprávě na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Naše závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsme získali do data naší zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Naší povinností je informovat statutární a dozorčí orgán Společnosti mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsme v jeho průběhu učinili, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

České Budějovice 20. 6. 2024

Auditorská společnost:

Statutární auditor:

BDO Audit s. r. o.
evidenční číslo 018

Ing. Miroslav Souček
evidenční číslo 1660

Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Žižkova 913
566 01 Vysoké Mýto
tel.: 468 008 600
tel. recepce: 606 079 983
e-mail: info@dsvysokemyto.cz
www.dsvysokemyto.cz

