



VÝROČNÍ ZPRÁVA

2017

Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Úvodní slovo ředitelky společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Vážení,

dostává se Vám do ruky Výroční zpráva společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s., která je již sedmým rokem provozovatelem sociálních služeb v Domově pro seniory ve Vysokém Mýtě.

Naše společnost poskytuje tyto služby na základě Koncesní smlouvy, která je uzavřena s městem Vysoké Mýto. Koncesní smlouva nastavuje přesná pravidla pro provoz zařízení jak pro nás, jako provozovatele služeb, tak pro město Vysoké Mýto, jako majitele budovy. Jsem ráda, že naše spolupráce je na velmi dobré úrovni, protože se tak naplňuje náš hlavní společný cíl a tím jsou spokojení uživatelé.

Na závěr bych ráda poděkovala všem, kteří nás podporují v naší činnosti, všem spolupracujícím organizacím i jednotlivcům a dále všem pracovníkům Domova, kteří se pod vedením paní ředitelky Moniky Dvorské hlavní měrou podílejí na naplňování cílů společnosti.

Mnohokrát děkuji.

Ing. Irena Lavická

ředitelka společnosti



Obsah

Úvodní slovo ředitelky společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s.	2
O společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s.	4
Kontaktní údaje	5
Orgány společnosti	5
Členství v asociacích	6
Poděkování za podporu	7
Poslání Domova pro seniory	8
Poslání Domova se zvláštním režimem	16
Poslání Odlehčovací služby	20
Ostatní	22
Projekty	23
Subjekty spolupracující s Domovem pro seniory Vysoké Mýto	25
Hospodaření společnosti	26
Zpráva auditora o ověření účetní závěrky	34

O společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Společnost Ledax Vysoké Mýto o.p.s. je členem skupiny DfK Group, která zajišťuje stabilní zázemí a nabízí prostřednictvím společnosti Ledax o.p.s. mnohaleté zkušenosti s poskytováním sociálních a zdravotních služeb pro seniory.

Hlavním posláním společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s. je poskytování pobytových sociálních služeb, které svojí kvalitou podporují aktivní a důstojný život seniorů v České republice.

Společnost Ledax Vysoké Mýto o.p.s. vznikla v roce 2010 s cílem věnovat se problematice seniorů. Kromě pobytové služby nabízí poradenství seniorům v oblasti bydlení a zdravotní péče, ale také poradenství potencionálním poskytovatelům a zřizovatelům v oblasti výstavby nových domovů pro seniory.

Od 1. 1. 2011 je společnost Ledax Vysoké Mýto o.p.s. provozovatelem domova pro seniory na území Pardubického kraje. Snahou Domova je umožnit kvalitní život seniorům tak, aby se jejich pobyt v Domově co nejvíce přiblížil dřívějšímu životu v jejich domácím prostředí.



Kontaktní údaje

Název: Ledax Vysoké Mýto o.p.s.
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Sídlo: Žižkova 913, 566 01 Vysoké Mýto
Telefon: +420 725 470 636
E-mail: irena.lavicka@dsvysokemyto.cz
Web: www.dsvysokemyto.cz
IČ: 28117557
DIČ: CZ699003634
Bankovní spojení: 235096078/0300 (ČSOB, a.s.)
Datum vzniku: 1. 2. 2010

Orgány společnosti Ledax o.p.s.

Správní rada:

Ing. Naděžda Boušková – předsedkyně správní rady
Bc. Lenka Suková – členka správní rady
Blanka Toullová – členka správní rady

Dozorčí rada:

Ing. Martina Jedličková – předsedkyně dozorčí rady
Ing. Miroslav Kotoun – člen dozorčí rady
Lenka Stehlíková, BBS. – členka dozorčí rady

Statutární orgán – ředitel:

Ing. Irena Lavická

Členství v asociacích

Společnost Ledax Vysoké Mýto o.p.s. je od roku 2010 členem Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR (APSSČR).



Poděkování za podporu

Rádi bychom poděkovali našim sponzorům a partnerům, kteří s námi v roce 2017 spolupracovali. Děkujeme za všechny sponzorské dary.

Děkujeme Ministerstvu práce a sociálních věcí ČR, městu Vysoké Mýto, Pardubickému kraji a všem firmám, které nás podpořili, dále neziskovým organizacím a v neposlední řadě všem jednotlivcům. Velice si Vaší podpory vážíme.

Finanční i věcné dary byly použity dle darovacích smluv.

Těšíme se na další spolupráci a nová partnerství v nadcházejícím roce.



Poslání Domova pro seniory

Posláním služby je poskytovat celoroční pobytovou sociální službu osobám, které se nedokážou samy o sebe postarat ani s pomocí rodiny a terénních služeb (jsou v nepříznivé sociální situaci). K překonání této bariéry potřebují pomoc personálu Domova.

Cíle služby:

- Řešit nepříznivou sociální situaci uživatele dle Individuálního plánu.
- Spolupracovat s rodinou a začleňovat uživatele do společenského života ve Vysokém Mýtě.
- Zajistit odborné a důstojné provázení uživatele v závěru jeho života.



Poskytované služby

Ubytování

Celý objekt Domova je bezbariérový s kapacitou 104 lůžek, a to 44 jednolůžkových pokojů, 22 dvoulůžkových pokojů, 6 apartmánů. Pokoje jsou vybaveny moderním nábytkem vhodným pro seniory, např. polohovatelným elektrickým lůžkem, křeslem atd. Součástí každého pokoje je sociální zařízení (sprcha, WC). Všechny pokoje jsou vybaveny balkonem nebo terasou.

Uživatelé si mohou ze svého předchozího domova přinést drobné předměty, jako jsou obrazy, fotografie, ale i např. oblíbené křeslo. Vždy po domluvě s ředitelem. Pokoj by tak měl uživateli co nejvíce vytvářet domácí prostředí.

Uživatelům jsou dále k dispozici kuchyňky na patrech, TV místnost, kaple, místnost s fyzioterapií, výtvarná dílna, počítač s internetem či kuřárna.



Stravování

Stravování v Domově pro seniory je celodenní. Uživatelům jsou každý den připravována tři hlavní jídla - snídaně, oběd, večeře a dopolední a odpolední svačina.

Přípravu stravy zajišťuje vlastní kuchyně Domova dle předem sestaveného jídelního lístku, který je konzultován s nutričním terapeutem. Uživatel má možnost volby ze dvou hlavních jídel, volbu přílohy nebo si dohodnout změnu jídelníčku (vydání jiné náhradní stravy – studené, např. pečivo s máslem, se sýrem, salámem, paštikou...).

Samozřejmostí je možnost využití dietní stravy. Uživatelé mají možnost stravovat se v hlavní jídelně Domova, v jídelnách na patrech nebo ve svých pokojích. Ke stravování se mohou vyjádřit v rámci jednání stravovací komise, která zasedá jednou za měsíc. Jednání stravovací komise jsou otevřena uživatelům i veřejnosti, kteří se mohou vyjádřit ke kvalitě a výběru jídel.

Domov nezajišťuje stravu pouze pro uživatele, ale i pro zaměstnance Domova, zaměstnance nemocnice a veřejnost.

Sociální péče

Jedním z úseků Domova je úsek sociální. Do tohoto úseku patří pracovníci na pozici sociální pracovník, pracovník v přímé péči a aktivizační pracovník. Práce sociálních pracovníků je různorodá, spočívá v poskytování základního sociálního poradenství uživatelům Domova, jejich blízkým, ale také veřejnosti. Nejčastěji poskytují informace o sociálních službách, o nároku na dávky sociální péče (např. příspěvek na péči), dále pomáhají při vyřizování úředních záležitostí, věnují se provozním věcem v sociálním úseku Domova. Sociální pracovníci jednají se zájemci o službu, s uživateli, s jejich rodinami, s veřejností, a to jak osobně, tak telefonicky.

Využití poskytované služby bylo v průběhu celého roku vyrovnané. Dosažení stoprocentní obloženosti lůžek není v Domově možné, neboť k obsazení uvolněného místa je potřeba čas k provedení sociálního šetření. Nově nastupující uživatel také potřebuje prostor pro dořešení svých osobních záležitostí.

Počet a struktura uživatelů v roce 2017

Celková kapacita Domova:	75 lůžek
Přijato nových uživatelů (rok 2017):	28

Věková struktura uživatelů k 31. 12. 2017:	55 – 65 let	2
	66 - 75 let	5
	76 - 85 let	26
	86 - 95 let	41
	96 - 100 let	1
	nad 100 let	0
Průměrný věk uživatelů:	celkem	86,2 let
	muži	82,2 let
	ženy	86,08 let
Zařazení do stupně závislosti:	nemá	3
	I. stupeň závislosti	4
	II. stupeň závislosti	26
	III. stupeň závislosti	31
	IV. stupeň závislosti	14

K 31. 12. 2017 bylo v evidenci 86 žádostí o nástup do Domova pro seniory.

Aktivizační činnost

Aktivizační činnosti zajišťujeme dle potřeb uživatelů, s uživateli pracujeme jak individuálně, tak skupinově. Uživatelé, kteří spíše vítají kolektivní činnosti, docházejí několikrát týdně na společné práce (výtvarná, pracovní dílna). Stejně tak se mohou účastnit společného čtení a rukodělných prací. Imobilním uživatelům se snažíme věnovat především individuálně, docházejí k nim aktivizační pracovníci. Individuální aktivity jsou uživateli, kteří mají různé zdravotní problémy, velice vítány. Když mají uživatelé s omezenou hybností zájem, jsou zapojováni i do skupinových aktivit. Vždy je na prvním místě přání uživatele, naší snahou je, aby si uživatelé udrželi co nejdéle získané schopnosti a dovednosti, které vedou k prodloužení jejich aktivního života. Plníme jejich volný čas, rozvíjíme jejich zájmy, nacházíme s nimi nové koníčky.

S měsíčním i týdenním programem aktivizačních činností jsou uživatelé pravidelně seznamováni, program aktivit je denně vypsán na tabuli u jídelny.

Informace z aktivit jsou pravidelně aktualizovány na webových stránkách www.dsvysokemyto.cz.



Skupinové aktivity v roce 2017

Cvičení na jednotlivých patrech Domova

Cvičení je zaměřeno na určité svalové partie. Je sestaveno ze cviků posilovacích i protahovacích, včetně jógy prstů. Cvičení je jednou z velice oblíbených skupinových aktivit. Z rehabilitačních pomůcek používáme hlavně overbaly (malé míče) a gumové expandery. Pomůcky využíváme k protahování i posilování. Pravidelně zařazujeme i psychomotorická cvičení.

Výtvarná dílna

Téma výtvarné dílny volíme v návaznosti na roční období a svátky. Každý uživatel si sám zvolí náročnost toho, co bude vyrábět. Pracujeme s různými materiály.

Společenské hry

Společenské hry probíhají pravidelně. Při hezkém počasí hrajeme venku ruské kuželky a petanque. Jinak se scházíme ve 3. patře a hrajeme nejrůznější stolní hry. Velmi oblíbené je Bingo a Máme rádi Česko.

Literární a dramatická tvorba

Čteme nejen povídky, ale i romány.

Celodenní výlety

Uživatelé vyberou s pracovníky město v okolí, kam se jedou společně podívat, zavzpomínat si na staré dobré časy (např. návštěvy výstav v Pardubicích).

Trénování paměti

Trénovat paměť je velice důležité pro uchování zdravé mysli. Do trénování paměti zařazujeme skládání obrázků, doplňování slov a přísloví, matematické hříčky a nejrůznější hry. Paměť trénujeme pravidelně každé pondělí..

Vycházky

Na vycházky chodíme do blízkého okolí. 1x měsíčně zajdeme do cukrárny na něco dobrého, jindy nasbíráme přírodniny do výtvarné dílny.

Bohoslužby

Pravidelné bohoslužby, modlitba Růžence. Každý čtvrtek probíhá bohoslužba slova, jedenkrát měsíčně mše svatá.

Zahradní grilování

V teplých měsících společně grilujeme, povídáme si na střešní terase či v zahradní pergole Domova.

Ruční práce a zahradničení

Věnujeme se buď práci v šicí dílně, kde šijeme látkové dekorace, polštáře, taštičky, klíčenky, anebo zahradničíme – přesazujeme, množíme a celkově se staráme o rostliny v Domově.

Zpívání

Všichni si s chutí zazpíváme naše oblíbené písničky, ze kterých jsme vytvořili již několik sborníků písniček. Muzikoterapie - pracuje se s muzikoterapeutickými nástroji.

Oslavy významných svátků

Věnujeme pozornost oslavám významných svátků, ale také přípravám na tyto svátky.

Canisterapie

Do Domova pro seniory dochází pravidelně nejméně jednou za měsíc cvičený pes a kočka. Tímto zařízením vytváří přirozené možnosti pro kontakt uživatelů se zvířaty.

Individuální aktivity v roce 2017

Individuální aktivizační činnosti vykonávají aktivizační pracovníci Domova a klíčoví pracovníci u svých uživatelů, Aktivity jsou zaměřeny převážně na uživatele se sníženou soběstačností, zhoršenou pohyblivostí. Hlavní náplní individuálních aktivit je trénování paměti, procvičování řeči, muzikoterapie, četba, práce se vzpomínkami, rehabilitace apod.

S – K L U B

S – K L U B neboli komunitní klub nejen pro seniory vznikl v lednu 2016 jako doplňková činnost společnosti Ledax o.p.s. Vysoké Mýto. Posláním je zprostředkovat kontakt a zábavu všem aktivním občanům ve Vysokém Mýtě s uživateli Domova pro seniory a takto vytvářet možnosti pro přirozený kontakt se společenským prostředím. Klub se koná každý poslední čtvrtek v měsíci. Během roku 2017 proběhlo celkem 7 setkání klubu s velmi pestrým programem, který organizuje sociální pracovnice zařízení. V klubu hostovali zajímaví hosté, kteří posluchačům nabídli programy z různých oblastí společenského života. Komunitní klub byl dotačně podpořen městem Vysoké Mýto, za což společnost Ledax o.p.s. velmi děkuje.

S-KLUB

Fakultativní služby

Na požádání zprostředkujeme uživateli vybranou činnost mimo Domov (viz portfolio Domova).

Zdravotní a ošetrovatelská péče

Domov pro seniory poskytuje uživatelům zdravotní a ošetrovatelskou péči odpovídající jejich zdravotnímu stavu. Komplexní zdravotní péči zajišťují zdravotní sestry, pracovníci sociální péče zajišťují péči ošetrovatelskou. Zdravotní a ošetrovatelská péče je zajištěna nepřetržitě, 24 hodin denně.

Zdravotní péči vykonávají zdravotní sestry dle indikace ošetroujícího nebo odborného lékaře. Zdravotní sestry Domova mají požadovanou registraci, průběžně si doplňují své vzdělávání (samostudium, účast na odborných konferencích a seminářích atd.).

Uživatelé Domova pro seniory mohou využívat smluvního lékaře, který dochází do Domova 1 – 2x týdně. Pokud uživatelé mají jiného praktického lékaře, pak většinou tento lékař navštěvuje uživatele v Domově. Svobodná volba lékaře tím není dotčena.

Poslání Domova se zvláštním režimem

Posláním Domova se zvláštním režimem je poskytovat pomoc a podporu lidem s chronickým duševním onemocněním, Alzheimerovou chorobou a ostatními typy demencí, převážně z Pardubického kraje, a zajistit jim důstojné prožití aktivního, plnohodnotného života srovnatelného s životem jejich vrstevníků.

Poskytované služby

Poskytnutí ubytování

Ubytování je poskytováno v 13jednolůžkových a 5 dvoulůžkových pokojích. K dispozici je i jeden manželský apartmán. Součástí každého pokoje je bezbariérová koupelna s toaletou; pokoj je vybaven šatní skříní, polohovacím lůžkem, nočním stolem, křeslem, TV stolem, jídelním stolem a židlí. Uživatelé mají možnost vybavit si či upravit svůj pokoj dle svých potřeb a přání. Svého domácího mazlíčka si s sebou do Domova vzít nemohou. Domov nabízí možnost ubytování i pro partnerské dvojice na jednom pokoji. V rámci ubytování zajišťujeme dle potřeb uživatelů úklid pokojů, praní, žehlení a drobné opravy osobního i ložního prádla.

Poskytnutí stravy

V Domově je uživatelům poskytována kvalitní strava, jejíž skladba je přiměřena věku, odpovídající zásadám racionální výživy a potřebám dietního stravování. Strava se uživatelům podává třikrát až šestkrát denně podle dietního systému. Uživatelé mají možnost výběru stravy ze dvou jídel. Strava je podávána v jídelně nebo na pokoji podle možnosti uživatele. Jídelníček sestavuje nutriční terapeut, který je členem stravovací komise Domova pro seniory Vysoké Mýto. Prostřednictvím stravovací komise mohou uživatelé zároveň dávat své podněty ke zlepšení stravy.

Pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu

Pomoc zajišťují v nepřetržitém provozu pracovníci v sociálních službách. Uživatelé je poskytována potřebná pomoc a podpora při zvládání úkonů osobní hygieny, základní péče o vlasy a nehty a při užívání WC a to vždy při zachování míry soběstačnosti a samostatnosti uživatele.

Pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu

Pracovníci poskytují uživateli pomoc a podporu v oblastech oblékání, svlékání, při prostorové orientaci, samostatném pohybu, při přesunech na lůžko, vozík, při vstávání, uléhání, změnách poloh a to vždy dle individuálních potřeb uživatele.

Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím

Uživatelé jsou motivováni k využívání běžně dostupných služeb v okolí. Pracovníci Domova se zvláštním režimem poskytují pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou i při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování.

Sociálně terapeutické činnosti / aktivizační činnosti

Pracovníci poskytují pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím. Pro uživatele Domova se zvláštním režimem je nabízena řada aktivizačních činností dle jejich individuálního přání. Uživatelé mohou pomocí aktivit rozvíjet své motorické, psychické i sociální dovednosti a schopnosti. Uživatelé se aktivit účastní dobrovolně na základě své svobodné vůle. Dále jsou vyvíjeny činnosti, které vedou k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností a dovedností podporujících sociální začleňování uživatelů.

Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí

Pracovníci pomáhají uživatelům při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů uživatelů.

Služby hrazené z vlastních příjmů uživatele (např. z důchodu):

- ubytování,
- stravování,
- fakultativní služby.

Služby hrazené z příspěvku na péči uživatele:

- pomoc při zvládání běžných úkonů péče o vlastní osobu,
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu,
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím,
- sociálně terapeutické činnosti,
- aktivizační činnosti,
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.



Počet a struktura uživatelů v roce 2017

Celková kapacita Domova se zvláštním režimem	25 lůžek
Přijato nových uživatelů (rok 2017):	12

Věková struktura uživatelů k 31. 12. 2017:	55 – 65 let	0
	66 - 75 let	4
	76 - 85 let	9
	86 - 95 let	11
	96 - 100 let	0
	nad 100 let	0
Průměrný věk uživatelů:	celkem	84,4 let
	muži	79,8 let
	ženy	86,3 let
Zařazení do stupně závislosti:	nemá	1
	I. stupeň závislosti	0
	II. stupeň závislosti	1
	III. stupeň závislosti	7
	IV. stupeň závislosti	16

K 31. 12. 2017 bylo v evidenci 45 žádostí o nástup do Domova se zvláštním režimem.

Poslání odlehčovací služby

Společnost Ledax o.p.s. Vysoké Mýto v roce 2017 úspěšně zařadila do sítě sociálních služeb Pardubického kraje novou sociální službu – Odlehčovací službu, která byla registrovaná krajským úřadem a byla spuštěna od 1. 1. 2017 v sídle poskytovatele v celkové kapacitě 4 lůžka.

Posláním Odlehčovací služby je přechodně po dobu max. 3 měsíců ulehčit rodinným nebo blízkým pečujícím od poskytování péče a podpory jejich blízkému člověku. Na tuto přechodnou dobu poskytneme osobě, o kterou se rodina či blízcí lidé přechodně nemohou postarat nebo si potřebují odpočinout či něco zařídit, bezpečné a odborné služby spojené s ubytováním.

Cíle služby

1. Nabídnout osobám pečujícím po dobu určitou potřebný odpočinek k získání dalších sil k poskytování péče v přirozeném prostředí seniora.
2. Poskytovat péči a podporu osobě v maximální možné míře dle jejích individuálních potřeb.
3. Přizpůsobit poskytování služeb v maximální možné míře zvyklostem osoby z domácího prostředí.
4. Poskytovat služby spolehlivě, bezpečně a odborně.

Cílová skupina: uživatelé služby jsou osoby starší 55 let, především z Pardubického kraje, o které pečují jejich blízcí lidé, kteří potřebují pravidelnou pomoc a podporu druhé osoby.

POSKYTOVANÉ SLUŽBY:

Odehčovací služba poskytuje kromě ubytování a stravování základní činnosti, které jsou uvedeny ve vyhlášce 505/2006 Sb., § 10.

Počet a struktura uživatelů v roce 2017

Celková kapacita Odlehčovací služby	4 lůžka
Přijato nových uživatelů (rok 2017):	28

Věková struktura uživatelů k 31. 12. 2017:	55 – 65 let	0
	66 - 75 let	0
	76 - 85 let	1
	86 - 95 let	2
	96 - 100 let	0
	nad 100 let	0
Průměrný věk uživatelů:	celkem	89,4 let
	muži	85,6 let
	ženy	91,3 let
Zařazení do stupně závislosti:	nemá	2
	I. stupeň závislosti	0
	II. stupeň závislosti	1
	III. stupeň závislosti	1
	IV. stupeň závislosti	16

K 31. 12. 2017 bylo v evidenci 45 žádostí o nástup do Odlehčovací služby.

Ostatní

Rehabilitace

Domov pro seniory nabízí i individuální léčebnou tělesnou výchovu. Fyzioterapeutka realizuje tuto činnost na základě doporučení praktického nebo odborného lékaře.

Léčebně tělesná metoda se provádí na lůžku v pokoji uživatele, ve cvičebně ve 3. patře a na chodbách (návlek chůze).

Cvičebna je vybavena:

- polohovatelným rehabilitačním lůžkem,
- pomůckami pro návlek rovnováhy (míče a balanční disky),
- pomůckami pro návlek úchopu,
- pomůckami pro návlek chůze (pultové nebo čtyřkolové chodítko).

Léčebně tělesná metoda přispívá ke zlepšení hybnosti, mobility a kondice uživatele. Prospívá uživatelům k navození psychické pohody, zvyšuje soběstačnost uživatelů a tím zkvalitňuje jejich další život.

Vydávání zpravodaje

V roce 2017 vyšla čtyři vydání občasníku Ledax NOVINY. Zaměstnanci spolu s uživateli Domova pravidelně vydávají zpravodaj. Uživatelé jsou v něm informováni nejen o zajímavostech a aktualitách z dění ve městě Vysoké Mýto a okolí, o novinkách v chodu Domova, ale nechybí ani informace ohledně zkvalitnění péče či střípky z aktivizačních činností.

Zpravodaj „Nový domov“ je k dispozici také ve formátu PDF na webových stránkách Domova:
www.dsvysokemyto.cz - zpravodaj

Spolupráce se studenty

Náš Domov umožňuje praxi studentům. V roce 2017 jsme umožnili praxi studentům z různých škol (sociální práce, zdravotní péče, technologická škola apod.). Nejčastěji vypomáháme školám sociálního zaměření, cílem sociální praxe je poskytnout studentům možnost zapojení se do péče o uživatele. Studenti přinášejí do Domova nový pohled, náměty na různé oblasti naší péče, což je pro Domov velkým přínosem.

Projekty

Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců DS a DZR Vysoké Mýto

Projekt byl podpořen z Výboru dobré vůle – Nadace Olgy Havlové v rámci programu Senior.

Hlavním cílem projektu byla podpora zaměstnanců prostřednictvím realizace vzdělávacích kurzů zaměřených na bazální stimulaci, etiku a metody vyvolávání vzpomínek u uživatelů. Vzdělávací kurzy byly realizovány v druhé polovině roku 2017.



Rozvoj odlehčovací služby ve Vysokém Mýtě

Projekt podpořen z Integrovaného operačního programu v rámci 30. výzvy zaměřené na rozvoj sociálních služeb v sociálně vyloučených lokalitách. Realizace projektu probíhá až do roku 2018.

Tento projekt je zaměřen na zkvalitnění a rozšíření odlehčovací služby poskytované v rámci Domova pro seniory Vysoké Mýto ze současných 4 lůžek na 6. V rámci projektu bude pořízeno potřebné vybavení. Cílem projektu je doplnit a rozšířit kapacitu registrovaných sociálních služeb s cílem podpory osob se zdravotním postižením a minimalizací rizika jejich sociálního vyloučení.



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Nákup automobilu pro odlehčovací službu Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

V roce 2017 podpořila Nadace Agrofert sociální službu – odlehčovací služba spol. Ledax Vysoké Mýto o.p.s. v rámci programu na Podporu péče o seniory v domácím prostředí nákupem jednoho kusu osobního automobilu. Automobil byl pořízen za účelem zkvalitnění poskytování odlehčovací služby tak, aby mohla být poskytována méně soběstačným seniorům při každodenních činnostech.



Subjekty spolupracující s Domovem pro seniory a s Domovem se zvláštním režimem Vysoké Mýto

Za pomoc, spolupráci a podporu děkujeme těmto organizacím a jednotlivcům:

Organizace:

- Ministerstvo práce a sociálních věcí
- Město Vysoké Mýto
- Pardubický kraj
- Společnosti skupiny DfK Group a.s.
- Ježíškova vnoučata
- SAHM s.r.o.
- Choceňská mlékárna s.r.o.
- Kodro CZ s.r.o.
- Květinářství Pytlík
- 100pa s.r.o.
- Hasičský záchranný sbor Pardubického kraje pobočka Vysoké Mýto
- DENTIMED s.r.o
- Sodexo, s.r.o.
- Společnosti skupiny DfK Group a.s.

Školy:

- ZŠ Jiráskova Vysoké Mýto
- ZŠ Javornická Vysoké Mýto
- ZUŠ Vysoké Mýto
- SOU Chroustovice
- MŠ Pod Smrkem

Církve:

- Církev bratrská
- Církev československá husitská
- Církev římskokatolická
- Českobratrská církev evangelická

Jednotlivci:

- KV-Band – Karel Vávra – hudební vystoupení
- Mgr. Jana Scheibová – tanec
- Filip Dvorský - malíř
- Lucie Šedová – fotografa
- Simona Voříšková – harfa
- Monika Mašková – operní zpěv
- Lic. Tomáš Salášek – přednášky
- npor. Mgr. Šárka Vlčková – prevence kriminality
- Petr Šimáček - harmonika

Hospodaření společnosti

Výkaz zisku a ztráty
podle Přílohy č. 2
výňatek č. 504/2002 Sb

VÝKAZ ZISKU A ZTRÁTY
v plném rozsahu

ke dni 31.12.2017
(v celých tisících Kč)

Název a sídlo účetní jednotky

Ledax Vysoké Mýto o.p.s.
Žižkova 913
Vysoké Mýto
566 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému finančnímu orgánu

ICO

28117557

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A.	Náklady	1			
A. I.	Spotřebované nákupy a nakupované služby Součet A.I.1. až A.I.6.	2	18 376	5 975	24 351
A. I. 1.	Spotřeba materiálu, energie a ostatních neskladovaných dodávek	3	5 963	4 265	10 228
A. I. 2.	Prodané zboží	4		239	239
A. I. 3.	Opravy a udržování	5	453	56	509
A. I. 4.	Náklady na cestovné	6	10		10
A. I. 5.	Náklady na reprezentaci	7	99	5	104
A. I. 6.	Ostatní služby	8	11 851	1 410	13 261
A. II.	Změny stavu zásob vlastní činnosti a aktivace Součet A.II.7. až A.II.9.	9			
A. II. 7.	Změna stavu zásob vlastní činnosti	10			
A. II. 8.	Aktivace materiálu, zboží a vnitroorganizačních služeb	11			
A. II. 9.	Aktivace dlouhodobého majetku	12			
A. III.	Osobní náklady Součet A.III.10. až A.III.14.	13	25 933	1 471	27 404
A. III. 10.	Mzdové náklady	14	19 680	1 125	20 805
A. III. 11.	Zákonné sociální pojištění	15	6 137	329	6 466
A. III. 12.	Ostatní sociální pojištění	16			
A. III. 13.	Zákonné sociální náklady	17	88	16	104
A. III. 14.	Ostatní sociální náklady	18	28	1	29
A. IV.	Dané a poplatky Hodnota A.IV.15.	19	14	3	17
A. IV. 15.	Dané a poplatky	20	14	3	17
A. V.	Ostatní náklady Součet A.V.16. až A.V.22.	21	910	29	939
A. V. 16.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	22			
A. V. 17.	Odpis nedobytné pohledávky	23	18		18
A. V. 18.	Nákladové úroky	24	1		1
A. V. 19.	Kursově ztráty	25			
A. V. 20.	Dary	26			
A. V. 21.	Manka a škody	27			
A. V. 22.	Jiné ostatní náklady	28	891	29	920
A. VI.	Odpisy, prodaný majetek, tvorba a použití rezerv a opravných položek Součet A.VI.23. až A.VI.27.	29	291	31	322
A. VI. 23.	Odpisy dlouhodobého majetku	30	291	31	322
A. VI. 24.	Prodaný dlouhodobý majetek	31			
A. VI. 25.	Prodané cenné papíry a podíly	32			
A. VI. 26.	Prodaný materiál	33			
A. VI. 27.	Tvorba a použití rezerv a opravných položek	34			
A. VII.	Poskytnuté příspěvky Hodnota A.VII.28.	35	4		4
A. VII. 28.	Poskytnuté členské příspěvky a příspěvky zučtované mezi organizačními složkami	36	4		4

Označení	TEXT	Číslo řádku	Činnosti		
			Hlavní 5	Hospodářská 6	Celkem 7
A. VIII.	Daň z příjmů Hodnota A.VIII.29.	37		19	19
A. VIII. 29	Daň z příjmů	38		19	19
	Náklady celkem Součet A.I. až A.VIII.	39	45 528	7 528	53 056
B.	Výnosy	40			
B. I.	Provozní dotace Hodnota B.I.1.	41	17 286		17 286
B. I. 1.	Provozní dotace	42	17 286		17 286
B. II.	Přijaté příspěvky Součet B.II.2. až B.II.4.	43	5		5
B. II. 2.	Přijaté příspěvky zučtované mezi organizačními složkami	44			
B. II. 3.	Přijaté příspěvky (dary)	45	5		5
B. II. 4.	Přijaté členské příspěvky	46			
B. III.	Tržby za vlastní výkony a za zboží	47	27 766	8 306	36 072
B. IV.	Ostatní výnosy Součet B.IV.5. až B.IV.10.	48	200	23	223
B. IV. 5.	Smluvní pokuty, úroky z prodlení, ostatní pokuty a penále	49			
B. IV. 6.	Platby za odepsané pohledávky	50			
B. IV. 7.	Výnosové úroky	51	2		2
B. IV. 8.	Kursově zisky	52			
B. IV. 9.	Zúčtování fondů	53	98	7	105
B. IV. 10.	Jiné ostatní výnosy	54	100	16	116
B. V.	Tržby z prodeje majetku Součet B.V.11. až B.V.15.	55		1	1
B. V. 11.	Tržby z prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku	56			
B. V. 12.	Tržby z prodeje cenných papírů a podílů	57			
B. V. 13.	Tržby z prodeje materiálu	58		1	1
B. V. 14.	Výnosy z krátkodobého finančního majetku	59			
B. V. 15.	Výnosy z dlouhodobého finančního majetku	60			
	Výnosy celkem Součet B.I. až B.V.	61	45 257	8 330	53 587
C.	Výsledek hospodaření před zdaněním f. 61 - (f. 39 - f.37)	62	-271	821	550
D.	Výsledek hospodaření po zdanění f. 62 - f. 37	63	-271	802	531

Gestaveno dne:20.06.2018

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky
nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Ledax Vysoké Mýto o.p.s.
Žižkova 913
566 01, Vysoké Mýto
IČ 281 17 557

Právní forma účetní jednotky

Předmět podnikání
Poskytování sociálních služeb

Pozn.

Rozvaha podle Přílohy č. 1
výňatek č. 504/2002 Sb.

ROZVAHA
v plném rozsahu
ke dni 31.12.2017
(v celých tisících Kč)

Název, sídlo a právní forma
účetní jednotky
Ledax Vysoké Mýto o.p.s.
Žitkova 913
Vysoké Mýto
566 01

Účetní jednotka doručí:
1 x příslušnému fin. orgánu

IČO
28117557

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
A.	Dlouhodobý majetek celkem	Součet A.I. až A.IV.	846	1 220
A. I.	Dlouhodobý nehmotný majetek celkem	Součet A.I.1. až A.I.7.		
A. I. 1.	Nehmotné výsledky výzkumu a vývoje	(012)		
A. I. 2.	Software	(013)		
A. I. 3.	Ocenenitelná práva	(014)		
A. I. 4.	Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	(018)		
A. I. 5.	Ostatní dlouhodobý nehmotný majetek	(019)		
A. I. 6.	Nedokončený dlouhodobý nehmotný majetek	(041)		
A. I. 7.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý nehmotný majetek	(051)		
A. II.	Dlouhodobý hmotný majetek celkem	Součet A.II.1. až A.II.10.	2 567	3 284
A. II. 1.	Pozemky	(031)		
A. II. 2.	Umělecká díla, předměty a sbírky	(032)		
A. II. 3.	Stavby	(021)	504	504
A. II. 4.	Hmotné movité věci a jejich soubory	(022)	2 063	2 760
A. II. 5.	Pěstební celky trvalých porostů	(025)		
A. II. 6.	Dospělá zvířata a jejich skupiny	(028)		
A. II. 7.	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	(028)		
A. II. 8.	Ostatní dlouhodobý hmotný majetek	(029)		
A. II. 9.	Nedokončený dlouhodobý hmotný majetek	(042)		
A. II. 10.	Poskytnuté zálohy na dlouhodobý hmotný majetek	(052)		
A. III.	Dlouhodobý finanční majetek celkem	Součet A.III.1. až A.III.5.		
A. III. 1.	Podíly - ovládaná nebo ovládající osoba	(061)		
A. III. 2.	Podíly - podstatný vliv	(062)		
A. III. 3.	Dílhové cenné papíry oržené do splatnosti	(063)		
A. III. 4.	Zápůjčky organizačním složkám	(066)		
A. III. 5.	Ostatní dlouhodobé zápůjčky	(067)		
A. III. 6.	Ostatní dlouhodobý finanční majetek	(069)		
A. IV.	Oprávký k dlouhodobému majetku celkem	Součet A.IV.1. až A.IV.11.	-1 721	-2 044
A. IV. 1.	Oprávký k nehmotným výsledkům výzkumu a vývoje	(072)		
A. IV. 2.	Oprávký k softwaru	(073)		
A. IV. 3.	Oprávký k ocenenitelným právům	(074)		
A. IV. 4.	Oprávký k drobnému dlouhodobému nehmotnému majetku	(078)		
A. IV. 5.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému nehmotnému majetku	(079)		
A. IV. 6.	Oprávký ke stavbám	(081)	-282	-355
A. IV. 7.	Oprávký k samostatným hmotným movitým věcem a souborům hmotných movitých věcí	(082)	-1 439	-1 689
A. IV. 8.	Oprávký k pěstebním celkům trvalých porostů	(085)		
A. IV. 9.	Oprávký k základnímu stádu a lažným zvířatům	(086)		
A. IV. 10.	Oprávký k drobnému dlouhodobému hmotnému majetku	(088)		
A. IV. 11.	Oprávký k ostatnímu dlouhodobému hmotnému majetku	(089)		

Označení	AKTIVA	číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b	c	1	2
B.	Krátkodobý majetek celkem	Součet B.I. až B.IV.	7 252	9 664
B. I.	Zásoby celkem	Součet B.I.1. až B.I.9.	272	384
B. I. 1.	Materiál na skladě	(112)	226	343
B. I. 2.	Materiál na cestě	(119)		
B. I. 3.	Nedokončená výroba	(121)		
B. I. 4.	Polotovary vlastní výroby	(122)		
B. I. 5.	Výrobky	(123)		
B. I. 6.	Mladé a ostatní zvířata a jejich skupiny	(124)		
B. I. 7.	Zboží na skladě a v prodejnách	(132)	46	41
B. I. 8.	Zboží na cestě	(139)		
B. I. 9.	Poskytnuté zálohy na zásoby	(314)		
B. II.	Pohledávky celkem	Součet B.II.1. až B.II.19.	2 472	2 199
B. II. 1.	Odběratelé	(311)	1 357	1 207
B. II. 2.	Směnky k inkasu	(312)		
B. II. 3.	Pohledávky za eskontované cenné papíry	(313)		
B. II. 4.	Poskytnuté provozní zálohy	(314)	195	175
B. II. 5.	Ostatní pohledávky	(315)	903	810
B. II. 6.	Pohledávky za zaměstnanci	(335)	4	7
B. II. 7.	Pohl. za institucemi soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)		
B. II. 8.	Daň z příjmů	(341)		
B. II. 9.	Ostatní přímé daně	(342)		
B. II. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)		
B. II. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	1	
B. II. 12.	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	(346)		
B. II. 13.	Nároky na dotace a ost. zúčt. s rozp. orgánů územ. samospr. celků	(348)		
B. II. 14.	Pohledávky za společníky sdruženými ve společnosti	(358)		
B. II. 15.	Pohledávky z povinných termínových operací a opci	(373)		
B. II. 16.	Pohledávky z vydaných dluhopisů	(375)		
B. II. 17.	Jiné pohledávky	(378)	12	
B. II. 18.	Díhadné účty aktivní	(388)		
B. II. 19.	Opravná položka k pohledávkám	(391)		
B. III.	Krátkodobý finanční majetek celkem	Součet B.III.1. až B.III.7.	4 305	7 014
B. III. 1.	Peněžní prostředky v pokladně	(211)	714	370
B. III. 2.	Ceniny	(213)	14	4
B. III. 3.	Peněžní prostředky na účtech	(221)	3 573	6 640
B. III. 4.	Majetkové cenné papíry k obchodování	(251)		
B. III. 5.	Dílhové cenné papíry k obchodování	(253)		
B. III. 6.	Ostatní cenné papíry	(255)		
B. III. 7.	Peníze na cestě	(261)	4	
B. IV.	Jiná aktiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	203	67
B. IV. 1.	Náklady příštích období	(381)	110	67
B. IV. 2.	Příjmy příštích období	(385)	93	
	Aktiva celkem	Součet A. až B.	8 098	10 884

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
A.	Vlastní zdroje celkem	Součet A.I. až A.II.	86	1 748	2 569
A. I.	Jméni celkem	Součet A.I.1. až A.I.3.	90	3 278	3 567
A. I. 1.	Vlastní jmění	(901)	87	3 278	3 567
A. I. 2.	Fondy	(911)	88		
A. I. 3.	Oceňovací rozdíly z přecenění finančního majetku a závazků	(921)	89		
A. II.	Výsledek hospodaření celkem	Součet A.II.1 až A.II.3	94	-1 530	-998
A. II. 1.	Účet výsledku hospodaření	(963)	91	x	531
A. II. 2.	Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení	(931)	92	-23	x
A. II. 3.	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let	(932)	93	-1 507	-1 529
B.	Cizí zdroje celkem	Součet B.I. až B.IV.	95	6 350	8 315
B. I.	Rezervy celkem	Hodnota B.I.1.	97		
B. I. 1.	Rezervy	(941)	96		
B. II.	Dlouhodobé závazky celkem	Součet B.II.1. až B.II.7.	105	450	135
B. II. 1.	Dlouhodobé úvěry	(951)	98		
B. II. 2.	Vydané dluhopisy	(953)	99		
B. II. 3.	Závazky z pronájmu	(954)	100		
B. II. 4.	Přijaté dlouhodobé zálohy	(955)	101		
B. II. 5.	Dlouhodobé směnky k úhradě	(958)	102		
B. II. 6.	Dohadné účty pasivní	(389)	103	405	135
B. II. 7.	Ostatní dlouhodobé závazky	(959)	104	45	
B. III.	Krátkodobé závazky celkem	Součet B.III.1. až B.III.23.	129	5 900	8 226
B. III. 1.	Dodavatelé	(321)	106	2 303	2 678
B. III. 2.	Směnky k úhradě	(322)	107		
B. III. 3.	Přijaté zálohy	(324)	108		
B. III. 4.	Ostatní závazky	(325)	109	146	106
B. III. 5.	Zaměstnanci	(331)	110	1 140	1 860
B. III. 6.	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	(333)	111		
B. III. 7.	Závazky k institucím soc. zabezpečení a veřejného zdrav. pojištění	(336)	112	642	1 055
B. III. 8.	Daň z příjmů	(341)	113		19
B. III. 9.	Ostatní přímé daně	(342)	114	158	362
B. III. 10.	Daň z přidané hodnoty	(343)	115	66	62
B. III. 11.	Ostatní daně a poplatky	(345)	116		
B. III. 12.	Závazky ve vztahu k státnímu rozpočtu	(346)	117		
B. III. 13.	Závazky ve vztahu k rozpočtu orgánů územ. samospr. celků	(348)	118		
B. III. 14.	Závazky z upsaných nesplacených cenných papírů a podílů	(367)	119		
B. III. 15.	Závazky ke společníkům sdruženým ve společnosti	(368)	120		
B. III. 16.	Závazky z pevných termínových operací a opcí	(373)	121		
B. III. 17.	Jiné závazky	(379)	122	1 445	2 084
B. III. 18.	Krátkodobé úvěry	(231)	123		
B. III. 19.	Eskontní úvěry	(232)	124		
B. III. 20.	Vydané krátkodobé dluhopisy	(241)	125		
B. III. 21.	Vlastní dluhopisy	(255)	126		
B. III. 22.	Dohadné účty pasivní	(389)	127		
B. III. 23.	Ostatní krátkodobé finanční výpomoci	(249)	128		

Označení	PASIVA		číslo řádku	Stav k prvnímu dni účetního období	Stav k posled. dni účetního období
a	b		c	3	4
B. IV.	Jiná pasiva celkem	Součet B.IV.1. až B.IV.2.	133		-46
B. IV. 1.	Výdaje příštích období	(383)	130		3
B. IV. 2.	Výnosy příštích období	(384)	131		-49
	Pasiva celkem	Součet A. až B.	134	8 098	10 884

Sešaveno dne: 20.06.2018

Podpisový záznam statutárního orgánu účetní jednotky nebo podpisový vzor fyzické osoby, která je účetní jednotkou
Leťax Vysoké Mýto o.p.s.
Základna 913
566 01 Vysoké Mýto
IČ 281 17 557

Právní forma účetní jednotky

Předmět podnikání
Poskytování sociálních služeb

Pozn.:

Příloha k účetní závěrce za rok 2017

Název: Ledax Vysoké Mýto o.p.s.
Sídlo: Žižkova 913, 566 01 Vysoké Mýto
Právní forma: obecně prospěšná společnost
IČO: 281 17 557
Vznik společnosti: 1. 2. 2010

Předmět činnosti:

- poskytování základního a odborného sociálního poradenství seniorům
- poskytování pobytových služeb pro seniory (domovy pro seniory, odlehčovací služby, chráněné bydlení pro seniory)
- poskytování ambulantních služeb pro seniory (provoz denních stacionářů pro seniory)
- poskytování terénních služeb pro seniory (pečovatelská služba, osobní asistence, tísňová péče)
- poskytování sociálních služeb v integrovaných centrech pro seniory
- poskytování dalších fakultativních služeb souvisejících s hlavními obecněprospěšnými službami
- pořádání vzdělávacích akcí
- poradenství seniorům v oblasti možností trávení volného času a odpočinku
- poradenství v oblasti možností pracovního uplatnění seniorů
- poradenství poskytovatelům sociálních služeb v oblasti kvality a humanizace sociálních služeb

Doplňková činnost:

- hostinská činnost
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Statutární orgán – ředitelka: Ing. Irena Lavická

Správní rada:

Předsedkyně: Naděžda Boušková
Členové: Bc. Lenka Suková
Blanka Toullová

Dozorčí rada:

Předsedkyně: Ing. Martina Jedličková
Členové: Miroslav Kotoun, BBS
Lenka Stehlíková

Zakladatel: DfK Group a.s., Riegrova 1756/51, 370 01 České Budějovice, IČO: 280 69 234, vklad ve výši 3 200 000,- Kč.

Použité předpisy:

- Zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech,
- Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví,
- Vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví,
- České účetní standardy

Účetní období: Účetním obdobím je kalendářní rok.

Způsoby ocenění a odepisování:

Účtování majetku se řídí Směrnicí č.: LXVM -12 Hmotný a nehmotný majetek.

Dlouhodobý hmotný majetek je majetek, jehož vstupní cena je vyšší než 40 000,- Kč a doba použitelnosti je delší než jeden rok. Tento majetek je evidován na majetkových účtech.

Drobný dlouhodobý hmotný majetek je majetek, jehož vstupní cena je vyšší než 1 000,- Kč vč. DPH a doba použitelnosti je delší než jeden rok. Tento majetek je účtován do spotřeby materiálu a sledován v operativní evidenci. Drobný dlouhodobý majetek, jehož vstupní cena je větší než 20 000 Kč vč. DPH je nákladově rozlišen do dvou let.

Dlouhodobý nehmotný majetek je majetek, jehož vstupní cena je vyšší než 60 000,- Kč a doba použitelnosti je delší než jeden rok. Tento majetek je evidován na majetkových účtech.

Drobný dlouhodobý nehmotný majetek je majetek, jehož vstupní cena je vyšší než 1 000,- Kč a doba použitelnosti je delší než jeden rok. Tento majetek je účtován jako služba a sledován v operativní evidenci.

Účetní odpisy majetku pořízeného od 1. 1. 2011 jsou rovnoměrné, doba odepisování je určena dle délky použitelnosti majetku a počátek odepisování je od měsíce následujícího po zařazení majetku. Pro daňové účely je používán odpis zrychlený.

Účetní odpisy majetku pořízeného v předchozích letech jsou rovny daňovým, majetek je odepisován zrychleně od měsíce následujícího po zařazení majetku.

V roce 2014 došlo k rozšíření vybavení Domova pro seniory. Byl zakoupen elektrický zvedák pro snazší manipulaci s imobilními uživateli a sprchovací lehátko, taktéž jako pomocník pro imobilní uživatele.

Zásoby jsou oceňovány v pořizovacích cenách a jsou účtovány způsobem B.

Stav majetku k 31. 12. 2017 (v tis. Kč):

Dlouhodobý hmotný majetek (netto)	1220
Drobný majetek v operativní evidenci neuvedený v rozvaze	3 500
Zásoby materiálu a zboží	384
Finanční majetek	7 014
z toho depozita uživatelů	2 083
Pohledávky z obchodních vztahů	1 207
z toho po splatnosti	0
Pohledávky za ZP z titulu vykázané zdravotní péče	654

Stav závazků k 31. 12. 2017 (v tis. Kč):

Závazky k dodavatelům	2 678
z toho po splatnosti	706
Závazky k zaměstnancům	1 860
Zúčt. s institucemi soc. zab. a zdrav. poj.	1 055
z toho po splatnosti	0
Závazky k FÚ	424
z toho po splatnosti	0

Zaměstnanci a osobní náklady:

Průměrný přepočtený stav zaměstnanců	56,80
Průměrný přepočtený stav zaměstnanců ZPS	4,1
Mzdové náklady celkem (v tis. Kč)	20 805
Pojištění ZP a SP z mezd celkem (v tis. Kč)	6 466

Výsledek hospodaření v členění na hlavní a hospodářskou činnost (v tis. Kč):

	Hlavní činnost	Hospodářská činnost
Náklady celkem	45 546	7 510
Výnosy celkem	45 257	8 330
Výsledek hospodaření před zdaněním	-271	821
Daň z příjmů	0	19
Výsledek hospodaření po zdanění	-271	802

Dotace:

V roce 2017 čerpala společnost Ledax Vysoké Mýto, o.p.s. finanční prostředky ze státního rozpočtu, rozpočtu měst a obcí, a z fondu Evropské unie.

Dotace ze státního rozpočtu: Pardubický kraj (Dotace MPSV - služba Domov pro seniory)

Celková částka: 7 862 000 Kč

Dotace ze státního rozpočtu: Pardubický kraj (Dotace MPSV - služba Domov se zvláštním režimem)

Celková částka: 4 034 000 Kč

Dotace ze státního rozpočtu: Pardubický kraj (Dotace MPSV - služba Odlehčovací služba)

Celková částka: 342 000 Kč

Dotace z rozpočtu měst a obcí: Dotace města Vysoké Mýto - Služebné

Celková částka: 5 000 000 Kč

Dotace z rozpočtu měst a obcí: Dotace obce Zámrska

Celková částka: 5 000 Kč

Dary:

Drobné věcné dary ve výši 41 600,- Kč

Všechny dary byly poskytnuty výlučně pro podporu hlavní činnosti Domova pro seniory Vysoké Mýto.

Účetní jednotka se rozhodla, dle § 19b odst.3ZDP neuplatnit osvobození darů.

Vlastní jmění

Na účtu 901 – Vlastní jmění je zaúčtován vklad zakladatele ve výši 3 200 000 Kč a poskytnutá investiční dotace od města Vysoké Mýto na výstavbu 5. stanice výtahu ve výši 90 000 Kč z roku 2012. V roce 2015 je Vlastní jmění navýšeno o účelové dary na pořízení investiční majetku ve výši 45 000 Kč. V roce 2017 je zde zaúčtována dotace od města Vysoké Mýto, která nám byla poskytnuta na obnovu mobiliáře ve výši 253 000 Kč a dar od nadace Agrofert na automobil ve výši 100 000 Kč.

Hodnota vlastního jmění je měsíčně snižována o část investiční dotace ve výši 1 072 Kč, která je účtována ve prospěch účtu 648 100. Pro stanovení měsíční částky byl použit stejný algoritmus jako pro výpočet účetních odpisů pořízeného dlouhodobého majetku z této dotace. Dále je ponížena o odpisy Fit parku každý měsíc o 750 Kč a dále o proučtování odpisů z dotace města na obnovu mobiliáře – tyto odpisy v roce 2017 byly 41 498,93.

Depozita uživatelů

V souladu se Směrnicí č.: LXVM – 014 Nakládání s finančními prostředky ve vztahu k uživateli společnost přijímá do úschovy finanční prostředky uživatelů.

Část těchto peněžních prostředků je uložena v bezhotovostní podobě na samostatně vedeném bankovním účtu, který společnost zřídila u Československé obchodní banky, a.s. Zbytek financí je uložen v hotovosti v bezpečnostní schránce v pobočce České spořitelny ve Vysokém Mýtě a v příruční pokladně přímo v domově pro seniory.

V účetnictví jsou prostředky uživatelů vedeny na straně MD na samostatných analytických účtech v členění dle umístění, tj. 211 020 (příruční pokladna DS), 211 030 (bezpečnostní schránka) a 221 010 (běžný účet). Na straně DAL jsou pak finance zúčtovány na účtu 379 900.

Přijátá depozita jsou současně evidována v podrozvahové evidenci na účtu 971 xxx (xxx = číslo depozit vedené na kartě uživatele), v členění dle uživatelů. Příjem, výdej a inventarizace depozit se řídí výše uvedenou směrnicí.

Stanovení daně z příjmů:

Základ daně vypočtený k dani z příjmů právnických osob před úpravou činil 788 697 Kč. Společnost jako veřejně prospěšný poplatník dle §17a uplatnila snížení základu daně podle §20 odst. 7 zákona 300 000. Zaokrouhlený základ daně po uplatnění snížení základu činí 488.000 Kč. Ze základu daně byla vypočtena daň ve výši 19%, která činila 92 720 Kč. Společnost uplatnila slevu na dani dle § 35, odst. 1 ve výši 73 980 Kč, výsledná daň je tedy 18 740 Kč.

Po datu účetní závěrky nenastaly žádné události, které by ovlivnily účetní závěrku roku 2017.

Sestaveno dne: 19. června 2018

Sestavil: Nikol Baková, účetní

Podpis statutárního zástupce společnosti:


Ledax Vysoké Mýto o.p.s.
Žižkova 913 (2)
566 01 Vysoké Mýto
IČ 281 17 557

Zpráva auditora o ověření účetní závěrky

ZPRÁVA AUDITORA

o ověření účetní závěrky společnosti

Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

k rozvahovému dni 31. 12. 2017

Jiří Tinka | Třeboň | Branná 117 | PSČ 379 01 registrovaný u Komory auditorů České republiky
s vydaným oprávněním č. 1494 | DIČ CZ6310232291 | IČ 157 94 300 | e-mail: audit@koutnik.cz | tel./fax: +
420 384 722 996 | mobil: + 420 602 108 906 |

Na základě smlouvy s účetní jednotkou **Ledax Vysoké Mýto o.p.s.** jsem provedl ověření příložené účetní závěrky k 31. 12. 2017 společnosti **Ledax Vysoké Mýto o.p.s.** Zpráva je určena pro ředitele společnosti jako statutární orgán a správní radu společnosti.

1. Příjemce zprávy

Správní rada společnosti **Ledax Vysoké Mýto o.p.s.**

2. Název, právní forma

Název: **Ledax Vysoké Mýto o.p.s.**
Právní forma: obecně prospěšná společnost
Sídlo společnosti: Vysoké Mýto, Žižkova 913, PSČ 56601
Identifikační číslo: 280 68 955

3. Předmět činnosti a zahájení činnosti

- poskytování základního a odborného sociálního poradenství seniorům
- poskytování pobytových služeb pro seniory (domovy pro seniory, odlehčovací služby, chráněné bydlení pro seniory)
- poskytování ambulantních služeb pro seniory (provoz denních stacionářů pro seniory)
- poskytování terénních služeb pro seniory (pečovatelská služba, osobní asistence, tísňová péče)
- poskytování sociálních služeb v integrovaných centrech pro seniory
- poskytování dalších fakultativních služeb souvisejících s hlavními obecněprospěšnými službami
- pořádání vzdělávacích akcí
- poradenství seniorům v oblasti možností trávení volného času a odpočinku
- poradenství v oblasti možností pracovního uplatnění seniorů
- poradenství poskytovatelům sociálních služeb v oblasti kvality a humanizace sociálních služeb

Doplňková činnost :

- hostinská činnost
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona

Datum zahájení činnosti: 1. února 2010

Na základě provedeného auditu jsem dne 21. 04. 2018 vydal k účetní závěrce, která je součástí této výroční zprávy, zprávu následujícího znění:

„Provedl jsem audit přiložené účetní závěrky společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s., která se skládá z rozvahy k 31. 12. 2017, výkazu zisku a ztráty za období od 01. 01. 2017 do 31. 12. 2017 a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s. jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky“.

Zpráva o účetní závěrce

Ověřil jsem přiloženou účetní závěrku společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s. se sídlem Vysoké Mýto, Žižkova 913, PSČ 56601, tj. rozvahu k 31. 12. 2017, výkaz zisku a ztráty za období od 01. 01. 2017 do 31. 12. 2017 a přílohu této účetní závěrky, včetně popisu použitých významných účetních metod. Údaje o společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s. jsou uvedeny v bodě 1 přílohy této účetní závěrky.

Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku

Statutární orgán společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s. je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy a za takový vnitřní kontrolní systém, který považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné materiální nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Odpovědnost auditora

Odpovědností auditora je vyjádřit na základě provedeného auditu výrok k této účetní závěrce. Audit jsem provedl v souladu se zákonem o auditorech, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. V souladu s těmito předpisy jsem povinen dodržovat etické požadavky a naplánovat a provést audit tak, abych získal přiměřenou jistotu, že účetní závěrka neobsahuje významné nesprávnosti.

Audit zahrnuje provedení auditorských postupů k získání důkazních informací o částkách a údajích zveřejněných v účetní závěrce. Výběr postupů závisí na úsudku auditora, zahrnujícím i vyhodnocení rizik významné nesprávnosti údajů uvedených v účetní závěrce způsobené podvodem nebo chybou. Při vyhodnocování těchto rizik auditor posoudí vnitřní kontrolní systém relevantní pro sestavení účetní závěrky podávající věrný a poctivý obraz. Cílem tohoto posouzení je navrhnout vhodné auditorské postupy, nikoli vyjádřit se k účinnosti vnitřního kontrolního systému účetní jednotky. Audit též zahrnuje posouzení vhodnosti použitých účetních metod, přiměřenosti účetních odhadů provedených vedením i posouzení celkové prezentace účetní závěrky. Jsem přesvědčen, že důkazní informace, které jsem získal, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření našeho výroku.

ZPRÁVA O VÝROČNÍ ZPRÁVĚ

Ověřil jsem též soulad výroční zprávy společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s., se sídlem Vysoké Mýto, Žižkova 913, PSČ 56601, k 31. 12. 2017 s účetní závěrkou, která je obsažena v této výroční zprávě.

Za správnost výroční zprávy je zodpovědný statutární orgán společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s. se sídlem Vysoké Mýto, Žižkova 913, PSČ 56601. Úkolem auditora je vydat na základě provedeného ověření výrok o souladu výroční zprávy s účetní závěrkou.

Ověření jsem provedl v souladu s mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplikačními doložkami Komory auditorů České republiky. Tyto standardy vyžadují, aby auditor naplánoval a provedl ověření tak, aby získal přiměřenou jistotu, že informace obsažené ve výroční zprávě, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných ohledech v souladu s příslušnou účetní závěrkou. Jsem přesvědčen, že provedené ověření poskytuje přiměřený podklad pro vyjádření výroku auditora.

Výrok auditora:

Podle názoru auditora jsou informace uvedené ve výroční zprávě společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s. se sídlem Vysoké Mýto, Žižkova 913, PSČ 566 01 k 31. 12. 2017 ve všech významných ohledech v souladu s výše uvedenou účetní závěrkou.

V Českých Budějovicích dne 21. dubna 2018

Jiří Tinka

Branná 117

379 01 Třeboň

Oprávnění KAČR č. 1494



Výrok auditora:

Podle názoru auditora účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace společnosti Ledax Vysoké Mýto o.p.s., se sídlem Vysoké Mýto, Žižkova 913, PSČ 566 01, k 31. 12. 2017 a nákladů a výnosů a výsledku jejího hospodaření a za období od 01. 01. 2017 do 31. 12. 2017 v souladu s českými účetními předpisy. Proto v souladu s § 20 odst. 2 písm. c) zákona č. 93/2009 Sb. Vydává auditor výrok

BEZ VÝHRADY

V Českých Budějovicích dne 21. dubna 2018

Jiří Tinka

Branná 117

379 01 Třeboň

Oprávnění KAČR č. 1494



Ledax Vysoké Mýto o.p.s.

Žižkova 913
566 01 Vysoké Mýto

Domov pro seniory Vysoké Mýto

Žižkova 913
566 01 Vysoké Mýto
tel.: +420 468 008 600
e-mail: info@dsvysokemyto.cz

www.dsvysokemyto.cz